

Bourses d'Excellence Inuk – FUQAC 2022-2023

Instructions pour les pièces à joindre au dossier de candidature

3. LISTE DES PIÈCES À JOINDRE

Seuls les documents de type PDF sont acceptés. Un seul fichier PDF doit être joint par question.

Vous devez nommer vos fichiers de cette façon :
"votrecodepermanent_naturedudocument.pdf". Il faut vous assurer que **chacune de vos pièces jointes soit identifiée par votre code permanent dans le coin supérieur droit, à l'intérieur du document.**

Exemples :

GREN12087805_relevenote.pdf
GREN12087805_performances.pdf

3.1) Joindre une photocopie du relevé de notes des études collégiales (si le trimestre de l'hiver 2023 correspond au 1er trimestre d'inscription à l'UQAC) et une copie du relevé de notes des études universitaires (seulement si réalisées dans une autre université que l'UQAC) ;

3.2) Demander à votre entraîneur au sein des INUK de compléter le formulaire d'évaluation. Ce formulaire doit être transmis directement au Service de Soutien financier des SAE, par l'entraîneur le remplissant, avant la date limite.

Pour ce faire, vous devez formuler votre demande auprès de votre entraîneur en utilisant le courriel type proposé dans l'affichage de la bourse.

3.3) Un spécimen de chèque canadien (personnalisé par votre institution financière) ;