

---

PLAN  
STRATÉGIQUE  
2013-2018

**SUIVI DE FIN D'ANNÉE**

**PLANS  
D'ACTION  
2015-2016**

**UQAC**

Université du Québec  
à Chicoutimi

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 1		AMÉLIORATION DE L'UTILISATION DES RESSOURCES DE L'UNIVERSITÉ				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Révision des règlements, politiques et procédures du Manuel de gestion :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Révision du Règlement no 1 « Régie interne »;</li> <li>Mise à jour de la section « affaires juridiques ».</li> </ol> <p><i>(Objectif 1.1 – axe : instauration d'une culture de simplicité administrative)</i></p>	<p>Le présent manuel est désuet et trop lourd. Les règlements, politiques et procédures doivent être revus, entre autres, en fonction des modifications apportées en 2006 aux Règlements généraux de l'UQ.</p>	<p>Dépôt aux instances concernées.</p>	<p>Approbation par les instances concernées.</p>	<p><b>65 %</b></p>	<p>Vice-rectorat aux affaires étudiantes et secrétariat général</p>	<p>Présentation à la régie du recteur avant le dépôt pour adoption au Conseil d'administration</p>
<p><b>Élimination de l'ensemble des formulaires en version papier au Bureau du registraire</b></p> <p><i>(Objectif 1.1 – axe : instauration d'une culture de simplicité administrative)</i></p>	<p>Les travaux débutés durant l'année 2014-2015 n'ont pas été complétés. Une décentralisation éventuelle de certaines opérations utilisant toujours des formulaires en format papier pourrait être envisagée.</p>	<p>Temps de traitement des formulaires électroniques et nombre de formulaires papier éliminés.</p>	<p>Diminution du temps de traitement des formulaires reçus électroniquement et élimination de 100 % des formulaires papier.</p>	<p><b>100 %</b></p>	<p>Bureau du registraire</p>	<p>Seul le rapport confidentiel est un formulaire papier. Ce choix est volontaire. Comme il est complété à la main, cela nous permet de déceler s'il a été complété par un tiers ou par l'étudiant lui-même. Il arrive fréquemment que l'on remarque que les trois rapports confidentiels soumis sont de la même main.</p>
<p><b>Élaboration et mise en place d'un processus de décentralisation des rapports de dépenses</b></p> <p><i>(Objectif 1.1 – axe : instauration d'une culture de simplicité administrative)</i></p>	<p>Les rapports de dépenses sont préparés à l'aide de formulaires papier et les autorisations de dépenses se font par signatures manuelles sur les documents.</p>	<p>Annonce du retrait de la circulation des formulaires papier et utilisation des formulaires Web pour les fins de traitement.</p>	<p>Processus d'automatisation du traitement complété et mise en service des formulaires Web et des signatures électroniques.</p>	<p><b>4 %</b></p>	<p>Service des ressources financières</p>	<p>Le dossier d'analyse de faisabilité du projet a débuté en cours de l'année 2016. À ce titre 2 rencontres ont été effectuées avec les représentants du centre des services communs de l'UQSS. Par ailleurs, l'UQSS nous a informés au cours des dernières semaines que le projet sera retardé de quelques mois ce qui rendra impossible l'implantation pour 2016-2017. Par conséquent nous sommes dans l'obligation de procéder au report de ce projet à 2017-2018.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 1		AMÉLIORATION DE L'UTILISATION DES RESSOURCES DE L'UNIVERSITÉ				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<b>Révision, mise à jour et optimisation de tous les processus de travail du Service des ressources financières</b>  <i>(Objectif 1.1 – axe : instauration d'une culture de simplicité administrative)</i>	Les processus n'ont pas fait l'objet d'analyse d'optimisation au cours des 15 dernières années. Plusieurs processus sont inadéquats et obsolètes.	Nombre de processus révisés.	Révision des processus du Service des ressources financières.	48 %	Service des ressources financières	L'exercice de révision des processus est en cours. Plusieurs de ceux-ci ont été modifiés et un inventaire de ce qui a été réalisé sera préparé. Il reste cependant beaucoup de travail à venir compte tenu des enjeux que vont soulever l'arrivée de nouveaux employés au service et aux départs de deux employés à la retraite. La situation a peu évolué depuis le début de l'année financière. Nous allons y apporter une attention particulière au cours des prochains mois.
<b>Modification à la structure de support du Service des technologies de l'information (STI) et du Service des immeubles et équipements (SIE)</b>  <i>(Objectif 1.1 – axe : instauration d'une culture de simplicité administrative)</i>	Absence de statistique ou d'indicateur permettant d'améliorer une problématique récurrente. Difficulté pour un demandeur de différencier le type de demande.	Le délai moyen d'exécution d'une demande.	Réduire les délais de traitement des demandes.	50 %	Service des technologies de l'information Service des immeubles et équipement	L'implantation de C2 Atom au STI est en cours. Le budget de 6500\$ prévu à cette fin est engagé. Aucun budget supplémentaire nécessaire au STI. Le SIE présente un plan d'action en 2016-2017 pour déployer l'outil (phase prévue dans le plan 2015-2016).
<b>Optimisation des processus de gestion interne au Département d'informatique et de mathématique</b>  <i>(Objectif 1.1 – axe : instauration d'une culture de simplicité administrative)</i>	La réorganisation des services et les contraintes budgétaires rendent difficile le mode de gestion actuel.	Dégager de la marge de manœuvre budgétaire pour maximiser les projets de développement. Documentation et analyse des processus administratifs. Instauration d'un climat de travail productif.	Atteindre l'équilibre budgétaire du Département. Dépôt d'un procédures. Amélioration du climat de travail.	50 %	Département d'informatique et de mathématique	Par manque de temps et de ressources le projet n'a pas avancé aussi rapidement que prévu. Nous en sommes encore à la phase de documentation des processus administratifs.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 1		AMÉLIORATION DE L'UTILISATION DES RESSOURCES DE L'UNIVERSITÉ				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<b>Décentralisation de la feuille de temps.</b> <i>(Objectif 1.1 – axe : instauration d'une culture de simplicité administrative)</i>	Multiples tests réalisés (plus de 30 jours de travail en 14-15). Module assiduité et par métrisation toujours en cours au CSC.	La solution informatisée déployée dans toutes les unités. Perception des utilisateurs à l'effet d'avoir été bien informés et formés. Nombre d'heures liés à la double saisie et au contrôle.	Simplification de la procédure. Réduction du temps consacré à la double saisie des feuilles de temps. Réduction des erreurs et du temps liés à la vérification.	<b>60 %</b>	Service des ressources humaines	Malgré un grand nombre d'heures investies dans les vérifications, la solution proposée par le Centre de services commun est toujours insatisfaisante (trop grand nombre d'erreurs). Nous ne sommes pas en mesure de passer à l'implantation d'une solution optimale. Le projet stagne depuis plus de 12 mois malgré des efforts accrus de coordination avec les ressources du CSC. 1- Il fut convenu en avril que le CSC prendra dorénavant en charge la plus grande partie des nombreux tests qu'exige la fiabilité de nos systèmes; 2- Un nouveau plan de travail est établi pour 2016-17 afin de dénouer l'impasse.
<b>Amélioration des processus inhérents au Bureau du registraire par l'élaboration d'une cartographie du plan d'effectif.</b> <i>(Objectif 1.1 – axe : instauration d'une culture de simplicité administrative)</i>	Au trimestre d'hiver 2015, le Bureau du registraire va devoir faire face à cinq départs à la retraite.	Suivi du rapport de cartographie du Bureau du registraire par le Service des ressources humaines.	Représenter, sous forme d'une cartographie, le fonctionnement actuel des principales opérations du Bureau du registraire dont l'admission, l'inscription, le cheminement général du dossier étudiant et la déclaration des effectifs étudiants.	<b>80 %</b>	Bureau du registraire	Cet objectif se poursuit en 2016-2017. Le processus d'admission est en cours d'amélioration continue. D'autres petits processus sont également à l'étude (RAC, remboursement des droits de scolarité après l'inscription, RAMQ pour les étudiants français). Les priorités établies dans le cadre du projet du recteur suivront leur cours en fonction de ce que l'équipe de projet priorisera. Près de 25 éléments ont été identifiés et plusieurs concernent le bureau du registraire. La cartographie des processus étudiés sera réalisée selon le dossier étudié.
<b>Élaboration d'un Règlement des études</b> <i>(Objectif 1.1 – axe : instauration d'une culture de simplicité administrative)</i>	Il n'existe pas de Règlement des études à l'UQAC.	Réaliser l'ordonnancement et l'organisation méthodique des rubriques nécessaires à l'élaboration d'un Règlement des études.	Élaboration d'un canevas et d'un plan de travail en vue de la constitution d'un Règlement des études.	<b>30 %</b>	Vice-rectorat à l'enseignement, à la recherche et à la création	Les travaux sont maintenant menés conjointement avec ceux de la révision des processus. La première étape vise la gestion des activités d'enseignement. Suite aux travaux sur les processus, les politiques et procédures afférentes seront modifiées.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 1		AMÉLIORATION DE L'UTILISATION DES RESSOURCES DE L'UNIVERSITÉ				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<b>Agendas standardisés pour les gestionnaires</b> <i>(Objectif 1.1 – axe : instauration d'une culture de simplicité administrative)</i>	Déficiance au niveau des communications internes reliée au fait, notamment, que les agendas des gestionnaires sont non coordonnés.	Concernant les différentes régies des gestionnaires, rencontres gestionnaires / personnels et réunion des instances : nombre de rencontres, leur fréquence et plage horaire.	Synchroniser et permettre une régularité des différents types de rencontres des gestionnaires par le dépôt d'un agenda standardisé.	100 %	Rectorat	Projet terminé; Phase contrôle à planifier.
<b>Instaurer un contrôle des inventaires.</b> <i>(Objectif 1.1 – axe : analyse structurelle de l'ensemble des ressources administratives et financières)</i>	Méconnaissance de la valeur exacte de l'inventaire et du suivi de désuétude. Faible fiabilité du module « inventaire » dans SAFIR empêchant un décompte complet de l'inventaire.	Nombre de décompte physique annuel par article. Taux de rotation des articles du magasin. Automatisation de la sortie de produit.	Baisser l'inventaire de 30 % avec taux de rotation intégré d'un décompte cyclique par article. En phase 2 : automatisation de la sortie de produit à 100%.	100 %	Service des immeubles et équipements	100% de la phase 1 réalisé. Notre inventaire a diminué de 30%. Cela aura permis de créer de l'espace pour accueillir la reprographie dans l'espace du magasin. Le décompte cyclique par article est aussi en place. Dans un plan d'action futur, il serait souhaitable d'intégrer la phase 2 pour faciliter la sortie des produits au comptoir et réduire le temps de saisie.
<b>Projet institutionnel et stratégique de révision des processus de recrutement et d'admission</b> <i>(Objectif 1.1 – analyse structurelle de l'ensemble des ressources administratives et financières)</i>	Selon nos informations, le délai entre la réception d'une demande d'admission et l'envoi d'une réponse se situe à $\pm$ 80 jours, ce qui constitue un frein majeur à l'augmentation de notre effectif étudiant et, par voie de conséquence, au développement de l'UQAC. Le recrutement doit également être analysé puisqu'en découle directement les demandes d'admission.	1. Stratégies de recrutement. 2. Nombre de jours entre la réception d'une demande d'admission et sa réponse.	1. Dépôt d'une stratégie de recrutement. 2. Diminution de 85 % le délai d'attente pour la réception d'une réponse à l'admission.	75 %	Rectorat	1. Le périmètre du projet a été modifié afin d'en exclure la stratégie de recrutement. Ce volet sera réalisé en phase 2 dans le plan d'action de 16-17. 2. Modification de la cible initiale pour la suivante : augmenter de 10 % le taux actuel (50 %) de transformation des demandes d'admission en inscription.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 1		AMÉLIORATION DE L'UTILISATION DES RESSOURCES DE L'UNIVERSITÉ				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Réorganisation des tâches et du mode de traitement des dossiers d'admission des étudiants internationaux réguliers</b></p> <p><i>(Objectif 1.1 – assouplir et alléger les politiques et les processus administratifs)</i></p>	<p>Traitement d'environ 1300 dossiers d'étudiants internationaux réguliers (2015/03/13). Dossiers d'admission résultant en inscription : 11 %.</p>	<p>Nombre des dossiers des étudiants internationaux réguliers traités. Transformation des admissions en inscriptions (%).</p>	<p>Traitement de tous les dossiers avec un délai de réponse moyen de 20 jours ouvrables. Augmentation des admissions vers des inscriptions à 13 %.</p>	<p><b>85 %</b></p>	<p>Bureau de l'international</p>	<p>Depuis la mise en place du projet-pilote impliquant le Bureau du registraire et le Bureau de l'international pour revoir le processus de traitement des demandes d'admission des étudiants réguliers, il y a eu amélioration dans les délais de traitement : en moyenne 10 jours pour les admissions au 1er cycle et en moyenne 20 jours pour les admissions au 2ème cycle. Le projet pilote est devenu un projet institutionnel d'amélioration continue qui devrait permettre aux différentes ressources impliquées d'encore mieux raffiner le mode de traitement et la gestion des dossiers dans les mois à venir. A-2015: 1564 offres d'admission / 181 inscrits (11.5%) H-2016 : 1620 offres d'admission /170 inscrits (10.4%) Pour les deux semestres, le taux de conversion admission/inscription s'établit à 11%, soit 85% de l'objectif initial de 13%.</p>
<p><b>Centre de services communs</b></p> <p><i>(Objectif 1.1 – assouplir et alléger les politiques et les processus administratifs)</i></p>	<p>Dans le contexte actuel, la pression est grande quant à tous les aspects que comprend le travail de première ligne, et ce, pour l'ensemble des services faisant partie du Carrefour des étudiants.</p>	<p>Fréquentation des étudiants et des visiteurs. Nombre de transactions faites par les ressources de la réception sous la responsabilité des secteurs impliqués. Demandes de soutien ponctuel aux ressources de la réception, pour l'avancement de certains dossiers, par les secteurs impliqués en période de pointe.</p>	<p>Implantation d'un « Centre de services communs ».</p>	<p><b>15 %</b></p>	<p>Services aux étudiants</p>	<p>Trois rencontres des partenaires ont eu lieu. Nous sommes en processus de définir une vision commune du projet. De plus, le directeur du Service des immeubles et des équipements nous a assuré qu'il intègre ce projet dans le plan de réaménagement des espaces de l'université. Ce volet devrait se réaliser au printemps 2017.</p>
<p><b>Élaboration de programmes de formations du personnel cadre</b></p> <p><i>(Objectif 1.2 – axe : augmentation de la formation des gestionnaires et instauration d'un processus d'amélioration continue)</i></p>	<p>Le programme de formation a débuté en septembre 2014, 63 % des formations ont été dispensées et 94 % des cadres s'y sont inscrits avec un taux de participation moyen de 73 % / formation.</p>	<p>1. % d'inscription et de dispensation des formations; 2. Taux de participation.</p>	<p>1. Atteindre 100 % au niveau de l'inscription des cadres et de la dispensation des formations; 2. Atteindre un taux de participation aux formations de 80 %.</p>	<p><b>100 %</b></p>	<p>Rectorat</p>	<p>1. Le programme est complété. 100 % des cadres actuels s'y étaient inscrits. 2. Taux de participation moyen des cadres de 84 % / formation.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 1		AMÉLIORATION DE L'UTILISATION DES RESSOURCES DE L'UNIVERSITÉ				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Élaboration d'un programme de formation des directeurs de départements</b></p> <p><i>(Objectif 1.2 – axe : augmentation de la formation des gestionnaires et instauration d'un processus d'amélioration continue)</i></p>	<p>Actuellement, aucune formation n'est donnée pour occuper le poste de directeur de département.</p>	<p>Nombre de participants ayant suivi une formation. Nombre de formations données.</p>	<p>Dispenser au moins une formation aux directeurs de département.</p>	<p><b>10 %</b></p>	<p>Décanat des affaires départementales</p>	<p>Madame Moreau est venue rencontrer les directeurs de département pour faire le point sur leurs besoins de formation. Par la suite, une rencontre a eu lieu avec M. Sylvain Bouchard, avocat en relation de travail, et un plan de formation sera proposé pour la prochaine année.</p>
<p><b>Mise en place de processus de gestion interne basé sur les principes de l'amélioration continue au sein du SRH et appropriation par deux conseillères RH d'habiletés d'animation de démarches d'amélioration continue au sein d'équipe de travail (niveau ceinture verte en Lean management)</b></p> <p><i>(Objectif 1.2 – axe : augmentation de la formation des gestionnaires et instauration d'un processus d'amélioration continue)</i></p>	<p>Conseillères ont reçues la formation théorique. Kaizen à réaliser au STI projet d'amélioration à finaliser. Aux RH deux processus ciblés. Processus d'évaluation des périodes d'essai et avant sécurité d'emploi. Gestion documentaire.</p>	<p>Obtention de la certification ceinture verte pour deux conseillères RH.</p>	<p>Volet DO en Lean Management disponible au SRH.</p>	<p><b>70 %</b></p>	<p>Service des ressources humaines</p>	<p>Formation des conseillères RH en Lean Management : Projet d'amélioration en cours au STI. La formation théorique est complétée et les conseillères en sont à la prise en charge d'un projet dans le but d'obtenir leur ceinture verte :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La phase planifier est terminée (définir, mesurer, analyser).</li> <li>• Les solutions à prioriser sont déterminées.</li> <li>• Le projet en est à sa phase de mise en œuvre.</li> </ul> <p>Processus de production des contrats (demandes de personnel) : En phase mesure :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Une première mesure du processus de production des contrats d'embauche de salariés à statut particulier et d'étudiants a été réalisée. Environ 6% de nos demandes de personnel présentent des non-conformités. La mesure se poursuit pour identifier l'origine et la nature de celles-ci dans le contexte d'une fin d'année financière où il y a renouvellement de nombreux contrats.</li> </ul>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 1		AMÉLIORATION DE L'UTILISATION DES RESSOURCES DE L'UNIVERSITÉ				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Élaboration d'un inventaire des actifs en recherche / création</b></p> <p><i>(Objectif 1.3 – axe : élaboration d'un plan d'optimisation des actifs en recherche et en création)</i></p>	<p>Impossibilité d'obtenir un portrait global des équipements de recherche disponibles à l'UQAC.</p> <p>Amorce des travaux dans le cadre du plan d'action 2014-2015.</p>	<p>Inventaire des actifs actuels complété.</p>	<p>Inventaire des actifs.</p>	<p>65 %</p>	<p>Décanat de la recherche et de la création</p>	<p>La validation interne (DRC) de la liste d'équipements de recherche préliminaire a été complétée. Un document Excel permettant de colliger des informations complémentaires auprès des chercheurs a été élaboré. La prochaine étape consiste à valider la liste d'équipements et à colliger les informations complémentaires auprès des chercheurs. Nous sommes en attente de leur réponse. À partir de mai 2016, tout nouvel équipement de recherche d'une valeur de 7 000\$ et plus sera ajouté dans une base de données tenue par les approvisionnements.</p>



# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 2		ÉLARGISSEMENT DU BASSIN DE RECRUTEMENT				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Se donner un cadre d'accompagnement des étudiants en situation de handicap</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration d'un plan de recrutement des étudiants (futurs, actuels et diplômés), en incluant la formation sur mesure)</i></p>	<p>L'intégration des étudiants en situation de handicap est une réalité qui présente plusieurs défis pour les universités en raison, notamment, des ressources limitées et du caractère individualisé de chaque mesure mise en place. À titre indicatif, les étudiants en situation de handicap sont passés de 16 en 2007-2008 à 315 en 2014-2015.</p> <p>En se basant sur la situation dans les commissions scolaires et les cégeps, l'augmentation de cette clientèle est prévisible.</p>	<p>Mise en œuvre de la Politique relative aux étudiants en situation de handicap.</p>	<p>Adoption de la Politique relative aux étudiants en situation de handicap.</p>	<p><b>100 %</b></p>	<p>Vice-rectorat aux affaires étudiantes et secrétariat général</p>	<p>La politique a été adoptée par le Conseil d'administration lors de la réunion tenue le 15 mars 2016.</p>
<p><b>Mise en place de conférences effectuées par des professeurs-chercheurs dans les collèges du Saguenay-Lac-Saint-Jean / Côte-Nord</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration d'un plan de recrutement des étudiants (futurs, actuels et diplômés), en incluant la formation sur mesure)</i></p>	<p>Les résultats obtenus lors d'activités de recrutement permettent de constater que le contact entre futurs étudiants et professeurs-chercheurs constitue l'une des stratégies gagnantes.</p>	<p>Présenter des conférences par des professeurs-chercheurs dans les collèges du Saguenay-Lac-St-Jean et de la Côte-Nord.</p>	<p>Nombre de conférences présentées. Nombre d'étudiants participants. Nombre de collèges touchés.</p>	<p><b>40 %</b></p>	<p>Services aux étudiants</p>	<p>Projet exploratoire réalisé à l'hiver 2016 : Éric Langevin, professeur au Département des sciences humaines et sociales, a fait 2 conférences au Collège d'Alma et au Cégep de Jonquière. Thème : archéologie, nombre d'étudiants : 97 Implantation pour l'ensemble des 6 cégeps des régions du Saguenay Lac-Saint-Jean et de la Côte-Nord au trimestre d'automne 2016.</p>
<p><b>Développement des activités du CESAM/ELFCQ</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration d'un plan de recrutement des étudiants (futurs, actuels et diplômés), en incluant la formation sur mesure)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>L'effectif étudiant dans les programmes de langue est à son plus bas niveau pour l'automne et l'hiver.</li> <li>Des étudiants adultes qui ont des attentes quant aux modes de diffusion, approches pédagogiques et types de programmes offerts par les universités en formation continue (étudiants à temps partiel).</li> <li>Un marché instable dû à des difficultés économiques ressenties.</li> <li>Une nouvelle concurrence liée à la présence de nouveaux modes de formation (formation à distance).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pourcentage des activités dispensées en mode formation hybride.</li> <li>Nombre de projets à l'international.</li> <li>Augmentation de l'effectif étudiant et / ou du revenu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réaliser un minimum de 15 % de nos activités en mode formation hybride à distance.</li> <li>Amorcer un minimum de deux projets de formation à l'international.</li> <li>Augmenter l'effectif étudiant et/ou revenus de 10 % par rapport à l'année en cours.</li> </ul>	<p><b>90 %</b></p>	<p>Centre du savoir sur mesure et École de langue française et culture québécoise</p>	<p>L'objectif de réalisation de formation hybride et à distance a été largement dépassé. Plus de 2 projets ont été amorcé avec l'international (étudiants texans, étudiants chinois...) Légère augmentation de l'effectif malgré le ralentissement dans le réseau de la santé. 191.47 EEETP 15 -16 / 188.41 EEETP 14 -15 Diminution du revenu en raison de la perte de la subvention du MDDELCC.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 2		ÉLARGISSEMENT DU BASSIN DE RECRUTEMENT				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Stratégie de recrutement pour les étudiants de premier cycle en ingénierie</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration d'un plan de recrutement des étudiants (futurs, actuels et diplômés), en incluant la formation sur mesure)</i></p>	Afin d'attirer une nouvelle catégorie d'étudiants, nous croyons que l'application de cette stratégie de recrutement serait un attrait majeur.	Comparaison du nombre d'étudiants inscrits lors des années antérieures. Vérification du nombre d'inscriptions provenant de la région dans d'autres institutions universitaires.	Afin de pouvoir financer l'ensemble des bourses, il suffit d'augmenter d'au moins deux étudiants le nombre d'étudiants inscrits dans l'ensemble de nos programmes.	0 %	Département des sciences appliquées	Le projet a été suspendu par la direction de l'UQAC à l'automne 2015. La direction reconnaît la valeur de l'idée mais cherche une manière d'étendre à l'ensemble de l'Institution l'offre de bourses selon l'approche proposée. On estime que cette position est l'équivalent d'annoncer que le projet est remis « aux calendres grecques ». Puisque des bourses d'admission avaient déjà été accordées à l'automne 2015 et que, maintenant, elles n'ont pas été offertes pour l'automne 2016, le pourcentage d'avancement est de 0%.
<p><b>Plan de recrutement pour les étudiants en géologie et génie géologique</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration d'un plan de recrutement des étudiants (futurs, actuels et diplômés), en incluant la formation sur mesure)</i></p>	Le nombre d'activités de recrutement, bien que présent, peut-être augmenté et ciblé plus précisément.	Nombre d'interventions.	Présenter plus de 10 activités de recrutement.	60 %	Département des sciences appliquées	Plusieurs activités de promotion des programmes de 1er cycle ont été réalisées dont la visite des quatre Cégeps régionaux dans le cadre de l'activité « Aller plus loin avec les sciences » conjointe avec le DSF. La demande pour des présentations est généralement importante au printemps ce qui devrait augmenter le taux d'avancement du projet. Les fenêtres des présentoirs de minéraux servant à la promotion des programmes étaient dangereuses. Elles ont été changées pour des verres sécuritaires.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 2		ÉLARGISSEMENT DU BASSIN DE RECRUTEMENT				
<p><b>Création d'une firme-école en génie conseil</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration de stratégies maintenant la réussite de l'étudiant au centre de la mission de l'Université)</i></p>	<p>Des cliniques écoles en santé (physiothérapie et kinésiologie) sont en cours de réalisation et d'accréditation. Par cette occasion, nous voulons développer une firme-école de génie conseil pour des étudiants stagiaires, en particulier pendant la période estivale mais aussi durant toute l'année.</p>	<p>Former les étudiants dans la réalisation des contrats pratiques liés au domaine du génie, en gestion de projet, en assurance qualité et en ISO 9001. Offrir des stages à tous les cycles universitaires afin d'arrimer la recherche, l'enseignement et la pratique en ingénierie.</p>	<p>Développement d'un plan d'affaires afin de mieux cibler les interventions de la firme-école (déterminer un marché cible et niche visant des créneaux différents de ceux offerts dans la région). Développement des documents visant une accréditation auprès des instances de l'UQAC et reconnaissance d'une structure semblable à une clinique-école.</p>	<p><b>80 %</b></p>	<p>Département des sciences appliquées</p>	<p>L'économie régionale actuelle n'est pas favorable à accueillir une firme-école. Le niveau de risque du démarrage d'une entité à but non-lucrative est élevé. Il y aura des problèmes législatifs à régler rendant l'exploitation difficile dû à la nécessité de ressources humaines. Une entité similaire existe actuellement en région (le CPA) œuvrant dans le domaine visée dont leur diversification récente de leurs créneaux offre une compétition directe. Afin de percer dans cette avenue, des solutions existent : débiter avec une entité de type groupe ou centre de recherche, développer une collaboration avec le CPA et les autres entités similaires en région et offrir un produit plutôt qu'un service.</p>
<p><b>Mise en place de mesures visant l'amélioration de la fréquentation et de la performance des étudiants-chercheurs aux programmes de bourses</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration de stratégies maintenant la réussite de l'étudiant au centre de la mission de l'Université)</i></p>	<p>Existence d'un tableau d'honneur des doyens. Faible participation à des concours externes de reconnaissance.</p>	<p>Participation à des concours externes.</p>	<p>Amorce d'une pratique systématique de fréquentation au concours «Étudiants-chercheurs étoiles» des Fonds de recherche du Québec. Recension et participation à d'autres concours existants.</p>	<p><b>100 %</b></p>	<p>Décanat de la recherche et de la création.</p>	<p>Un processus a été mis en place entre le DRC et les SAÉ pour que les étudiants qui rencontrent la responsable des bourses au SAÉ soient référés aux agents de recherche du DRC afin de bénéficier d'une relecture de leur demande de bourses. Cette mesure a permis à une vingtaine d'étudiants de recevoir des rétroactions. Les commentaires informels recueillis indiquent que la mesure est appréciée par les étudiants. Par ailleurs, les directions de programme ont été sollicitées pour inviter leurs étudiants à déposer leur candidature au concours « Étudiants-chercheurs étoiles » des FRQ. Le DRC demeure aux aguets de ce type de concours et travaille en collaboration avec les acteurs concernés pour en faire la promotion et, le cas échéant, soutenir les étudiants.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 2		ÉLARGISSEMENT DU BASSIN DE RECRUTEMENT				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<b>Développement d'un réseau des diplômés des Premières Nations ambassadeurs de l'UQAC</b>  <i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration de stratégies maintenant la réussite de l'étudiant au centre de la mission de l'Université)</i>	Depuis 1991, il y a eu 535 étudiants différents des Premières Nations qui ont diplômés.	Créer un site Web destiné aux anciens diplômés des Premières Nations et comptabiliser le nombre de membres qui s'y inscrivent. Inviter les anciens diplômés à des événements organisés par le Centre.	Nombre d'inscription sur le site Web. Nombre de participants à des événements organisés par le Centre. Nombre d'événements.	80 %	Centre des Premières Nations Nikanite	Organisation de la journée et de la soirée des retrouvailles, prévue le samedi 18 juin 2016 : visite, animation, souper et spectacle. (Des capsules vidéos de style vox pop seront réalisées à la suite de cette activité. Un onglet web sur la page du CPNN sera également construit pour créer une liste d'ambassadeurs diplômés des Premières Nations de l'UQAC, pour développer une forme de mentorat pour les étudiants de même que pour faire la promotion de la persévérance dans les études postsecondaires.)
<b>Élaboration de stratégies visant à favoriser la réussite des étudiants aux programmes de sciences infirmières</b>  <i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration de stratégies maintenant la réussite de l'étudiant au centre de la mission de l'Université)</i>	Un certain nombre d'étudiantes sont en difficulté ou en situation d'échec (cours Consolidation SSOI450).	Développer des groupes d'études sous forme de tutorat. Recruter des tutrices parmi les étudiantes qui excellent.	Nombre d'étudiantes qui réussissent le cours SSOI450.	100 %	Département des sciences de la santé	Projet en progression constante à long terme.
<b>Réorientation de la stratégie de recrutement des étudiants français.</b>  <i>(Objectif 2.1 – axe : augmentation de la mobilité entrante)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1<sup>er</sup> cycle : 352 étudiants français inscrits à un programme diplômant 2014-2015</li> <li>2<sup>e</sup> cycle : 276 étudiants français inscrits à un programme diplômant en 2014-2015</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Étudiants français inscrits à un programme diplômant de 1<sup>er</sup> cycle;</li> <li>Étudiants français inscrits à un programme diplômant de 2<sup>e</sup> cycle.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1<sup>er</sup> cycle : 350 étudiants</li> <li>2<sup>e</sup> cycle : 400 étudiants</li> </ul>	88 %	Bureau de l'international	<p>Au trimestre d'automne 2015, 507 nouveaux étudiants français inscrits (1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> cycle) sur la base de protocoles.</p> <p>Au trimestre d'hiver, 148 nouveaux étudiants français inscrits (1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> cycle) sur la base de protocoles et 7 nouveaux étudiants réguliers inscrits (total de 155).</p> <p>Pour l'année complète, nous sommes à 662 nouvelles inscriptions, soit 88% de l'objectif initial.</p> <p>La nouvelle entente France-Québec modifie l'offre.</p> <p>Automne 2015- Hiver 2016 : 1 seul trimestre chargé au tarif canadien. +/- 3 775 \$</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 2		ÉLARGISSEMENT DU BASSIN DE RECRUTEMENT				
<p><b>Informatisation des envois d'offres d'admission aux étudiants internationaux</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : augmentation de la mobilité entrante)</i></p>	<p>La mise en œuvre d'un projet-pilote aidant à revoir le processus d'admission des étudiants internationaux a fait en sorte que le projet d'envoi des offres d'admission par courriel aux étudiants internationaux a été devancé.</p>	<p>Diminution du temps réponse. Diminution du temps-personne requis à répondre aux étudiants en attente d'une offre d'admission. Augmentation du ratio offre d'admission / inscription.</p>	<p>Nombre de nouvelles inscriptions des étudiants internationaux.</p>	<p><b>100 %</b></p>	<p>Bureau du registraire</p>	
<p><b>Réorientation de la stratégie de recrutement international pour certaines zones francophones</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : augmentation de la mobilité entrante)</i></p>	<p><b>Tunisie</b> : 200 participants aux rencontres d'information, 40 dossiers d'admission entrés en date du 2015/03/13.  <b>Maroc</b> : 100 étudiants au kiosque du CEUCM lors du Salon Edu-Canada. Cinq dossiers d'admission entrés. Une inscription.  <b>Afrique</b> : 300 demandes d'admission entrées</p>	<p>Nombre d'étudiants participants aux activités de recrutement organisées par l'UQAC à l'étranger.            Nombre d'étudiants intéressés à l'UQAC lors de salons de l'éducation à l'étranger.            Nombre d'étudiants déposant une demande d'admission.            Nombre de demandes d'admission transformées en inscriptions.</p>	<p>120 étudiants inscrits.</p>	<p><b>100 %</b></p>	<p>Bureau de l'international</p>	<p>Au trimestre d'automne, 73 nouveaux étudiants internationaux (aux 3 cycles). Au trimestre d'hiver, 66 nouveaux étudiants internationaux (aux 3 cycles). Pour l'année complète, nous sommes à 139 nouvelles inscriptions d'étudiants internationaux réguliers. Diversification des pays pour les missions de recrutement, nouveaux territoires explorés comme le Burkina Faso et le Sénégal. Les missions en Tunisie et en Côte d'Ivoire ont été annulées pour des raisons de sécurité.</p>
<p><b>Promotion de la mobilité sortante par le biais d'outils Web et TIC</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : soutien à la mobilité sortante)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 18 étudiants = séjour académique</li> <li>• 21 étudiants = stage</li> <li>• 17 étudiants = projet en 2014-2015</li> </ul>	<p>Nombre d'étudiants participant à un séjour académique d'un ou deux trimestres.            Nombre d'étudiants participant à un stage à l'étranger.            Nombre d'étudiants déposant un projet spécial à l'étranger.</p>	<p>60 étudiants</p>	<p><b>100 %</b></p>	<p>Bureau de l'international</p>	<p>Première édition «Journée internationale» pour promouvoir la mobilité sortante aux étudiants de l'UQAC. 34 kiosques ont été tenus par des étudiants de nos partenaires internationaux durant cette journée (31/03/2016). La capsule web planifiée à l'hiver 2016 à la disposition des étudiants fut reportée 79 étudiants se sont inscrits à un projet de mobilité sortante : 26 en séjour académique d'au moins un trimestre, 21 dans le cadre d'un stage et 32 sous forme d'un court séjour. Interventions effectuées auprès des étudiants québécois sur invitation des directions de programme pour promouvoir la mobilité sortante.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 2		ÉLARGISSEMENT DU BASSIN DE RECRUTEMENT				
<p><b>Implantation et déploiement de la plateforme Move On pour la mobilité entrante et sortante</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axes : augmentation de la mobilité entrante et soutien à la mobilité sortante)</i></p>	<p>Utilisation de Move On pour tous les dossiers d'admission de mobilité entrante. 10 nominations par jour. 10 dossiers d'admission par jour.</p>	<p>Quantité de traitement des dossiers d'admission en entente bilatérale. Nombre de nomination par jour. Nombre de dossier d'admission traité par jour.</p>	<p>Mise à jour des 200 partenaires. Utilisation de Move On pour toutes les ententes bilatérales. (500 dossiers en 2 mois).</p>	<p><b>100 %</b></p>	<p>Bureau de l'international</p>	<p>Plus de 600 dossiers traités pour la rentrée A-2015 et 186 pour H-2016. Tous les partenaires sont à jour dans la plateforme, les nouveaux y sont intégrés régulièrement. Utilisation d'une version supérieure / Nouvelles fonctionnalités ajoutées au logiciel Move On pour s'adapter à la demande croissante des demandes d'admission</p>
<p><b>Étude de l'opportunité de la mise en place d'un programme en droit à l'Université du Québec à Chicoutimi</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axes : adaptation de l'offre de cours aux particularités de l'UQAC et aux créneaux émergents)</i></p>	<p>Difficulté à trouver à l'interne un porteur de dossiers pour ce projet. On cherche à documenter le potentiel du projet pour l'Université et les disciplines déjà en place. Ce potentiel étant plus évident, il sera plus facile de trouver un ou des porteurs.</p>	<p>Disponibilité de l'information concernant :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1-l'opportunité systémique (programmes actuels, étudiants admis, la place à occuper en formation et en recherche).</li> <li>2-l'opportunité institutionnelle (ressources disponibles, celles qui manquent, les étudiants qui pourraient être intéressés).</li> <li>3-une stratégie de mise en place et un plan d'investissement.</li> </ol>	<p>Disponibilité de données probantes.</p>	<p><b>25 %</b></p>	<p>Vice-rectorat à l'enseignement, à la recherche et à la création</p>	<p>Une première recension d'information systémique a été effectuée en janvier et février 2016. Elle concerne l'ensemble des programmes disponibles au Québec. Le document a été déposé au vice-recteur et au doyen des études. La prochaine étape, prévue en 16-17, sera d'évaluer la meilleure stratégie pour que l'UQAC puisse occuper une place dans le paysage actuel. Il est permis de penser que certains des créneaux pour lesquels son leadership est reconnu pourraient aider à son positionnement.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 2		ÉLARGISSEMENT DU BASSIN DE RECRUTEMENT				
<p><b>Développement de nouveaux programmes de premier et deuxième cycles en lien avec l'École des arts numériques, de l'animation et du design NAD</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axes : adaptation de l'offre de cours aux particularités de l'UQAC et aux créneaux émergents)</i></p>	<p>Volonté exprimée par les étudiants et le marché. Concrétisation de certains liens entre les étudiants du NAD et ceux du Département d'informatique et de mathématique.</p>	<p>Le nombre de nouveaux programmes. Le nombre d'inscriptions. Le nombre d'étudiants provenant du premier cycle au NAD.</p>	<p>Dépôt aux instances de nouveaux programmes.</p>	<p><b>85 %</b></p>	<p>École des arts numériques, de l'animation et du design NAD</p>	<p>Le programme de BACC modifié a été déposé au décanat. De notre côté le travail est terminé à moins qu'on nous demande suite aux divers lectures et consultations de réviser certains points. Nous souhaitons vivement intégrer les changements, le plus rapidement possible. Pour la maîtrise, nous avons déposé 3 cours à ajouter au profil professionnel au décanat qui au moment où on se parle semble être acceptables pour le DAL. La prochaine étape sera d'intégrer un stage et d'autres cours dans le profil recherche. Le projet de DESS en design de jeu avance très lentement, Pierre Tousignant responsable du projet devrait réactiver ce dossier au cours de l'été. Le programme de compositing a été un grand succès à l'automne dernier, nous avons recruté suffisamment de participants pour partir un second groupe le 6 juin. Nous évaluons la possibilité d'en faire un programme court. Le programme de gestion de projet a subi quelques transformations pour mieux satisfaire les contraintes de l'industrie, emploi Québec soutient le programme et le premier bloc de cours sera offert à l'été 2016.</p>
<p><b>Création d'un pôle d'expertise en jeux vidéo</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axes : adaptation de l'offre de cours aux particularités de l'UQAC et aux créneaux émergents)</i></p>	<p>Le Département d'informatique et de mathématique connaît un franc succès au niveau du premier cycle avec un programme de baccalauréat avec majeure en conception de jeux vidéo.</p>	<p>1. Proposer aux cycles supérieurs des programmes adaptés au besoin de l'industrie des jeux vidéo. 2. Développer la recherche en jeux vidéo.</p>	<p>1. Élaboration d'un programme de deuxième cycle en jeux vidéo. 2. Obtention de subventions avec des entreprises en jeux vidéo. Réalisation de publications et obtention de brevets d'invention dans le domaine.</p>	<p><b>60 %</b></p>	<p>Département d'informatique et de mathématique</p>	<p>Plusieurs étudiants travaillent dans la recherche en jeu. Plusieurs mémoires sont réalisés et d'autres sont déposés dans ce domaine La collaboration avec l'industrie du jeu commence à prendre forme Le montant prévu pour des bourses n'a pas été complètement utilisé (solde de ~5000\$) suit à la demande du VRERC (rencontre avec Sylvain Cloutier et Dominic Bérubé).</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 2		ÉLARGISSEMENT DU BASSIN DE RECRUTEMENT				
<p><b>Maîtrise professionnelle en exploration minérale</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : adaptation de l'offre de cours aux particularités de l'UQAC et aux créneaux émergents)</i></p>	<p>En 2014 nous avons créé un programme de maîtrise par cumul en exploration minérale. Ce programme est une combinaison de deux programmes : un programme court (0738) et un DESS (1738).</p>	<p>Développer le nouveau programme de maîtrise professionnelle en exploration minérale.</p>	<p>Dépôt du dossier aux instances.</p>	<p><b>80 %</b></p>	<p>Département des sciences appliquées</p>	<p>Le document de modification est presque terminé. Le nouveau programme sera prêt pour le début de trimestre d'hiver 2017.</p>
<p><b>Développement du doctorat en informatique par son autonomisation</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : adaptation de l'offre de cours aux particularités de l'UQAC et aux créneaux émergents)</i></p>	<p>Le doctorat offert ici est une extension du programme de l'UQO. Il est offert à l'UQAC depuis 2010. Nous comptons actuellement 12 étudiants inscrits à l'UQAC et un diplômé.</p>	<p>Élaboration du dossier d'autonomisation.</p>	<p>Cheminement du dossier d'autonomisation dans les instances.</p>	<p><b>100 %</b></p>	<p>Département d'informatique et de mathématique</p>	<p>La bourse prévue a été versées.</p>
<p><b>Obtention de l'autonomisation du programme de maîtrise en médecine expérimentale</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : adaptation de l'offre de cours aux particularités de l'UQAC et aux créneaux émergents)</i></p>	<p>Actuellement, nous sommes en mesure d'offrir nos propres cours au programme de maîtrise et nous avons un nombre d'étudiants suffisant.</p>	<p>Élaboration du dossier d'autonomisation.</p>	<p>Cheminement du dossier d'autonomisation dans les instances.</p>	<p><b>70 %</b></p>	<p>Département des sciences de la santé</p>	<p>Le formulaire d'autonomisation pour le programme de maîtrise en médecine expérimentale est pratiquement complété. Il manque quelques annexes et un peu de peaufinage. Le dossier sera présenté aux instances prochainement en vue de l'autonomisation. Ce projet a été retardé dû au changement de direction.</p>



# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POUR SUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 2		ÉLARGISSEMENT DU BASSIN DE RECRUTEMENT				
<p><b>Projet de création d'un certificat en enseignement du français langue seconde ou étrangère</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : adaptation de l'offre de cours aux particularités de l'UQAC et aux créneaux émergents)</i></p>	<p>Pour les étudiants des programmes de baccalauréat en enseignement des langues secondes et de baccalauréat en linguistique et langue française, notamment, une formation supplémentaire adaptée à l'enseignement du français langue seconde constituerait un atout indéniable sur le marché du travail.</p>	<p>Dépôt du dossier aux instances.</p>	<p>Acceptation par les instances.</p>	<p>25 %</p>	<p>Département des arts et lettres</p>	<p>Des discussions ont eu lieu, des démarches ont été faites pour qu'un étudiant en gestion de projet fasse une étude de marché, le contenu d'une telle formation a été ciblé, mais le manque de ressources à l'Unité et au Décanat ont ralenti l'avancement du projet. De nos discussions, il est ressorti plusieurs questionnements, dont les suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Faut-il faire de cette formation un programme court (15 crédits) ou un certificat (30 crédits)?</li> <li>-Faut-il en faire un programme de 1er ou de 2e cycle?</li> <li>-Faut-il intégrer cette formation au baccalauréat en enseignement des langues secondes (profiter du fait que le BELS est en autoévaluation, dont découleront des modifications)?</li> </ul> <p>Les discussions doivent se poursuivre pour que les décisions appropriées soient prises... mais la ressource principale ayant quitté l'UQAC, et sa « remplaçante » devant donner 6 cours année (dont 3 en intensif ce trimestre-ci), la disponibilité et l'expertise pour mener à terme ce projet manquent cruellement...</p> <p>Par ailleurs, un autre projet non prévu dans le plan d'action a mobilisé une bonne partie des énergies disponibles. Le projet est d'accueillir une trentaine d'étudiants de Sam Houston State University (SHSU) pour un séjour de 5 semaines à l'été 2016, séjour au cours duquel ces étudiants feraient deux cours de français langue seconde (ÉLFCQ) et un cours de l'Unité (7PPL105 adapté), donc un total de 9 crédits qui leur seraient reconnus dans leur programme. Des démarches ont été faites auprès de SHSU (Leif French), du bureau de l'international (Dominic Vézina), de l'École de langue française et de culture québécoise (Solange Moreau, Josée Simard), du Décanat (Étienne Hébert, Claudine Gagnon) pour trouver la meilleure formule à offrir à ces étudiants américains inscrits dans un programme de français langue étrangère.</p> <p>Nous sommes donc en train de travailler à la création d'un programme court en langues modernes pour étudiants étrangers en séjour d'études qui permettrait à ces étudiants de venir étudier à l'UQAC en mai 2016.</p> <p>Le projet est encore dans les plans de l'Unité, mais le manque de ressources à l'Unité et au Décanat, de même que la mise en place non prévue d'un autre programme (0805) ont ralenti sa progression. L'objectif est de travailler sur ce projet parallèlement au projet de modifications du BELS, les deux étant intimement liés.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 2		ÉLARGISSEMENT DU BASSIN DE RECRUTEMENT				
<p><b>Autonomisation de la maîtrise en travail social</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : adaptation de l'offre de cours aux particularités de l'UQAC et aux créneaux émergents)</i></p>	<p>Nous donnons le programme de l'UQO qui ne correspond pas nécessairement aux besoins et expertises de recherche que nous voulons développer dans la région.</p>	<p>Dépôt du dossier aux instances.</p>	<p>Acceptation par les instances.</p>	<p><b>0 %</b></p>	<p>Département des sciences humaines et sociales et sociales</p>	<p>Au moment où nous étions prêts à retravailler ce dossier, le Décanat n'avait pas les effectifs pour soutenir notre démarche. Nous devons reporter cette activité. Nous avons mis nos énergies au démarrage de la cohorte à Sept-Îles en janvier 2016 et un autre à Trois-Rivières pour septembre 2016.</p>
<p><b>Élaboration et rédaction d'un plan global de développement de la discipline psychologie à l'UQAC</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration de stratégies maintenant la réussite de l'étudiant au centre de la mission de l'Université)</i></p>	<p>Les changements dans la réalité des humains d'aujourd'hui et de demain commandent de se questionner sur la formation et la recherche en psychologie à l'UQAC et sur les avenues qui doivent être développées.</p>	<p>Dépôt du plan global de développement auprès de la direction.</p>	<p>État d'avancement du dossier.</p>	<p><b>45 %</b></p>	<p>Département des sciences de la santé</p>	<p>Progression constante à long terme. Projet lié à l'évaluation du programme de doctorat en psychologie (D.Ps.) présentement en évaluation. Ce processus d'évaluation en collaboration avec le décanat des études a pris du retard limitant la progression de cette action.</p>
<p><b>Implantation du portfolio étudiant dès le premier trimestre du baccalauréat (travail social)</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration de stratégies maintenant la réussite de l'étudiant au centre de la mission de l'Université)</i></p>	<p>Difficulté de suivre le cheminement académique des étudiants dans leur intégration de la théorie pratique Manque de liens entre les cours chez l'étudiant.</p>	<p>Réalisation du portfolio. Avoir un meilleur suivi du cheminement des étudiants et une formation moins morcelée où les cours seront plus interpellés.</p>	<p>Implantation du portfolio. Bonne connaissance du profil de nos étudiants et assurer un suivi personnalisé pour la réussite de leur baccalauréat.</p>	<p><b>60 %</b></p>	<p>Département des sciences humaines et sociales</p>	<p>Nous avons eu une réunion de consultation le 1<sup>er</sup> avril professeurs et chargés de cours pour discuter du format et de l'opérationnalisation du portfolio. Le portfolio est presque formaté et dès septembre 2016, il sera introduit dans le cours « Stage d'initiation à l'intervention sociale et identité professionnelle ». Une étudiante de maîtrise travaille au développement du portfolio et au soutien auprès des étudiants et une autre étudiante de maîtrise et chargée de cours va soutenir les professeurs.</p>
<p><b>Mise en place de la politique sur les aptitudes professionnelles (travail social)</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration de stratégies maintenant la réussite de l'étudiant au centre de la mission de l'Université)</i></p>	<p>Plusieurs étudiants ont des aptitudes et des comportements qui ne correspondent pas à une conduite professionnelle.</p>	<p>Diminution des écarts de conduite lors des cours et des stages en milieu de pratique.</p>	<p>Diplomation des étudiants avec les aptitudes professionnelles adéquates et une rigueur professionnelle.</p>	<p><b>60 %</b></p>	<p>Département des sciences humaines et sociales</p>	<p>Un comité de travail a travaillé assidûment à la rédaction et à la consultation de toutes les instances pour la formulation de la politique sur les aptitudes professionnelles tel que demande par l'ACFTS pour la reconduction de notre agrément le 1 novembre 2016. Nous en sommes à notre deuxième consultation des toutes les instances pour ensuite l'adopter au CUETS et à la Commission aux études.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 2		ÉLARGISSEMENT DU BASSIN DE RECRUTEMENT				
<p><b>Renouveler et consolider notre partenariat avec les milieux de pratique (travail social)</b></p> <p><i>(Objectif 2.1 – axe : élaboration de stratégies maintenant la réussite de l'étudiant au centre de la mission de l'Université)</i></p>	<p>Diminution des places de stages ce qui limite notre capacité d'admissions à 55 étudiants.</p>	<p>Développement de nouveaux milieux en quantité et en qualité pour répondre aux normes de LACFTS et de l'Ordre.</p>	<p>Augmentation du nombre de milieux de stage et avoir une collaboration très étroite avec le milieu pour l'encadrement des étudiants.</p>	<p><b>40 %</b></p>	<p>Département des sciences humaines et sociales</p>	<p>Nous devons poursuivre notre travail de recrutement et de concertation auprès des milieux pour conserver le même nombre de milieux de stage malgré la reconfiguration du réseau de la santé et des services sociaux actuellement. Beaucoup de discussions et de rencontres doivent se poursuivre de la part de plusieurs membres de l'Unité : professeurs, chargés de cours, et agentes de stage. Nous constatons malheureusement une baisse des milieux disponibles en nombre et en qualité pour accueillir nos étudiants et aussi nous avons dû diminuer les heures d'encadrement à cause des compressions budgétaires. De plus, nous avons composé avec les autres disciplines qui s'adressent aux mêmes milieux que nous pour leurs étudiants : psychologie, sciences infirmières, techniques en travail social, éducation spécialisée, etc. Nous sommes très inquiets pour le devenir de nos stages puisque cela limite notre contingentement.</p>
<p><b>Développement d'une stratégie pour assurer la pérennité du programme de bourses pour le doctorat en management de projet</b></p> <p><i>(Objectif 2.2 – axe : élaboration de plans d'action visant à bonifier le soutien financier disponible pour les étudiants de cycles supérieurs)</i></p>	<p>Pour les étudiants au doctorat, la bourse qui leur est ainsi octroyée représente une part importante de leur revenu annuel puisqu'ils n'ont souvent aucune autre source de revenus.</p>	<p>Fonds pour bourses annuelles de aux étudiants inscrits au doctorat en management de projet.</p>	<p>Bourse annuelle moyenne octroyée à un étudiant inscrit au doctorat.</p>	<p><b>100 %</b></p>	<p>Département des sciences économiques et administratives</p>	<p>Le nouveau programme de bourses pour le doctorat en management de projets a été lancé à l'automne 2015. Une première cohorte a déjà reçu le premier des trois versements. Le détail du nouveau programme de bourses est en pièce jointe. Aucune somme en provenance du plan d'action n'a été engagée cette année puisque les montants, de l'ordre de 16 000 \$ par année, sont pour les années 2016-2017, 2017-2018 et 2018-2019, tel que confirmé par courriel en novembre 2015.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 3		EXPLORATION DE NOUVELLES AVENUES POUR LE DÉVELOPPEMENT ET LE FINANCEMENT DE LA RECHERCHE ET DE LA CRÉATION				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Améliorer et moderniser une chambre climatique et une soufflerie du LIMA</b></p> <p><i>(Objectif 3.1 – axe : veille stratégique des opportunités de consolidation et de développement des créneaux d'excellence existants)</i></p>	Ce projet est conditionnel à l'acceptation par le FCI de la demande de subvention.	Réaliser la modernisation des équipements et augmentation de la température dans la chambre climatique ainsi qu'une vitesse plus élevée dans la soufflerie.	Augmenter et maintenir la température à -40 C dans la chambre climatique.	50 %	Département des sciences appliquées	Les installations des équipements ont débutées au LIMA. Le plan de réalisation est respecté par le contracteur Prosag avec un léger retard (2 semaines). Les équipements seront livrés vers juin 2016 pour la remise en marche.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 3		EXPLORATION DE NOUVELLES AVENUES POUR LE DÉVELOPPEMENT ET LE FINANCEMENT DE LA RECHERCHE ET DE LA CRÉATION				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Élaboration et mise en œuvre du plan pour le développement du créneau bois et son cycle de vie complet</b></p> <p><i>(Objectif 3.2 – axe : élaboration d'une stratégie d'implantation et de développement du créneau « bois et son cycle de vie complet » positionnant l'UQAC comme un leader)</i></p>	<p>Au niveau de la recherche et de la formation, les dernières années ont permis d'élaborer des projets dont plusieurs sont en attente d'une réponse gouvernementale. Notre unique spécialiste dans le domaine doit avoir la disponibilité pour poursuivre le déploiement de la formation initiale et continue, mais également pour soutenir les projets qui recevront l'aval des gouvernements, incluant le Centre d'expertise et recherche sur les structures hybrides bois et autres matériaux de grandes dimensions, (CRESH-Bois).</p>	<p>Financement pour l'implantation du centre d'expertise et recherche. Financement pour la recherche effectuée à l'UQAC. Nouveaux cours uniques au Québec proposés en maîtrise professionnelle (2) et programme court (1). Nombre de professionnels rejoints par les activités du CESAM.</p>	<p>Implantation sur le campus du (CRESH-Bois). Déploiement du composant matériau bois dans les programmes de cycles supérieurs de l'UQAC. Disponibilité de financement pour les étudiants de cycles supérieurs de l'UQAC poursuivant la recherche sur le matériau bois. Consolidation de l'offre de formation continue avec le CESAM. Démarrage d'un programme de recherche conjoint Université Laval et UQAC sur la préfabrication.</p>	<p>60 %</p>	<p>Vice-rectorat à l'enseignement, à la recherche et à la création</p>	<p>An 3 de 5 : Projet sous la responsabilité du VRERC, mais dont le leadership est dorénavant partagé. Cette situation est certes différente de celle qui a prévalu au début de ce dossier lorsque le leadership avait été confié au directeur des affaires publiques, mais elle s'explique aisément du fait que les activités d'alors visaient le développement et l'obtention de financement. À l'heure actuelle, nos activités visent principalement la mise en œuvre des actions pour lesquelles nous avons eu du financement, à savoir, l'intégration du bois dans notre programme de génie civil, ainsi que l'organisation de stages en Ontario et au Québec. En fait, il ne reste qu'un seul projet de développement et c'est celui du Centre d'expertise et de recherche CRESH-Bois) dont le leadership est assuré par le doyen et le directeur du CEE-UQAC. En ce qui concerne le rayonnement de l'Université et le développement de la recherche conjointe avec l'Université Laval, le professeur Sylvain Ménard a poursuivi ses démarches. Il supervise, dans le cadre de ces collaborations, des étudiants de cycles supérieurs. Défi pour 16-17, l'UQAC doit désigner un «leader» pour assurer son rayonnement auprès des ministères à Québec, sa présence auprès des ministères qui gèrent les programmes. En effet, le CESAM/ELFCQ doit redéposer une demande pour le financement de son «Programme de formation continue des professionnels de la construction en lien avec l'utilisation du bois dans les bâtiments» qui n'a pas été financé en 15-16.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 3		EXPLORATION DE NOUVELLES AVENUES POUR LE DÉVELOPPEMENT ET LE FINANCEMENT DE LA RECHERCHE ET DE LA CRÉATION				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Définition d'un concept de communauté de pratique en soutien à l'émergence d'une dynamique régionale autour de la nouvelle connaissance reliée à l'agriculture nordique</b></p> <p><i>(Objectif 3.2 – axe : mise sur pied d'une stratégie d'implantation et de développement du créneau « agriculture nordique » positionnant l'UQAC comme un leader)</i></p>	<p>Le Département des sciences fondamentales accueille actuellement un spécialiste des sols agricoles nordiques, M. Maxime Paré. L'Université peut jouer un rôle important dans l'instauration d'un pôle d'excellence dans la région autour de la nouvelle connaissance.</p>	<p>Définir un concept et s'assurer de l'acceptation par les intervenants ciblés. Élaborer un plan de mise en œuvre.</p>	<p>Un concept validé par les partenaires du projet. Un plan de mise en œuvre.</p>	<p>75 %</p>	<p>Vice-rectorat à l'enseignement, à la recherche et à la création</p>	<p>Le concept de communauté de pratique (COP) élaboré vise à contribuer à l'établissement d'une dynamique entre les intervenants (chercheurs, agronomes, agriculteurs, etc.) régionaux de l'agriculture nordique. Deux axes orientent les résultats attendus: d'une part, le partage des connaissances et des pratiques en agriculture nordique au Saguenay-Lac-St-Jean, et d'autre part, l'établissement d'un réseau d'experts susceptible de promouvoir et d'optimiser celles-ci. Une équipe de professeurs du DSÉ et du DSF a travaillé avec le bureau du VRERC afin de définir les étapes de la mise en place et d'élaborer deux demandes afin d'obtenir le financement nécessaire, à savoir, l'une au MAPAQ et l'autre à la FUQAC. Trois lettres d'appui ont été reçues du milieu pour ce projet, à savoir, de l'UPA, du créneau Agroboreal et du Groupe multiconseil agricole du SLSJ.</p>
<p><b>Établissement d'un créneau d'excellence ciblé sur l'informatique pour la santé et les technologies d'assistance.</b></p> <p><i>(Objectif 3.2 – axe : mise sur pied d'une stratégie d'implantation et de développement du créneau « qualité et saines habitudes de vie » positionnant l'UQAC comme un leader)</i></p>	<p>Le DIM (via la Chaire CRIAAC et le laboratoire LIARA) dispose d'une expertise multidisciplinaire unique en intelligence ambiante et en technologies d'assistance cognitive. On y développe des technologies de pointe dans le secteur de la santé et du maintien à domicile des personnes en perte d'autonomie (ex. Alzheimer). L'expertise acquise au fil des huit dernières années permet à l'UQAC d'aspirer à se positionner parmi les leaders mondiaux dans ce créneau émergent. Par ailleurs, l'interdisciplinarité du créneau apporte un impact institutionnel dans une multitude de secteurs (informatique, mathématique, génie, psychologie, science infirmière, programme de médecine, etc.).</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Programmation de recherche sur sept ans.</li> <li>2. Infrastructures prototypes UQAC améliorées.</li> <li>3. Centre expérimental.</li> <li>4. Équipe élargie.</li> <li>5. Financement public / privé du projet.</li> <li>6. Recrutement.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dépôt d'une demande de financement aux « Fonds d'excellence en recherche Apogée Canada ». Cette demande contiendra le programme de recherche sur sept ans.</li> <li>2. Obtention du financement FCI pour l'amélioration des infrastructures UQAC. Élaboration d'un appel d'offres.</li> <li>3. Accord avec l'entreprise pour la réalisation du centre expérimentale moyennant l'obtention de la subvention.</li> <li>4. Croissance du financement public et privé.</li> <li>5. Augmentation de la taille de l'équipe, diversification des secteurs, accroissement de l'interdisciplinarité.</li> </ol>	<p>90 %</p>	<p>Département d'informatique et de mathématique</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Une demande de financement aux « Fonds d'excellence en recherche Apogée Canada » a été déposée. Malheureusement, celle-ci n'a pas été retenue. La quantité de travail nécessaire à l'élaboration d'une demande de cette envergure a monopolisé une très grande partie du temps des professeurs Bruno Bouchard et Sébastien Gaboury.</li> <li>2. Le financement FCI pour l'amélioration des infrastructures a été obtenu. Cela correspond à un montant de 248 986 \$ en plus d'un montant de 29 875 \$ pour l'entretien des infrastructures.</li> </ol>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 3		EXPLORATION DE NOUVELLES AVENUES POUR LE DÉVELOPPEMENT ET LE FINANCEMENT DE LA RECHERCHE ET DE LA CRÉATION				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Lancement d'un programme de chaires institutionnelles favorisant le positionnement de l'UQAC dans des domaines stratégiques qui concernent les humanités</b></p> <p><i>(Objectif 3.3 – axe : élaboration d'une stratégie de valorisation et de développement)</i></p>	<p>Concentration du financement entre quelques chercheurs dans certains départements. Faible présence d'équipes à la capacité portante.</p>	<p>Mise en œuvre du programme.</p>	<p>Amorce des travaux au sein des chaires.</p>	<p><b>95 %</b></p>	<p>Décanat de la recherche et de la création</p>	<p>Le concours a été lancé en novembre 2015. Il est prévu que l'ensemble du processus d'évaluation et d'accréditation soit terminé en juin 2016. Les chaires nouvellement accréditées pourront donc amorcer leur travail dès le premier trimestre de l'année financière 2016-2017.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POUR SUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 3		EXPLORATION DE NOUVELLES AVENUES POUR LE DÉVELOPPEMENT ET LE FINANCEMENT DE LA RECHERCHE ET DE LA CRÉATION				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p>Intensification et amélioration de la capacité de recherche en sciences de l'éducation autour du pôle intégrateur transformation des pratiques en milieu scolaire par la voie de la collaboration (TPMSVC)</p> <p>(Objectif 3.3 – axe : élaboration d'une stratégie de valorisation et de développement)</p>	<p>Les chercheurs du DSÉ et les praticiens du milieu scolaire régional ont développé au cours des 15 dernières années une tradition de recherche en collaboration, notamment dans le cadre du Consortium régional de recherche en éducation (CRRE).</p>	<p>Constituer un réseau d'experts sur la TPMSVC. Trois rencontres par année et trois ateliers de discussion. Augmenter le recrutement et la participation d'étudiants à des projets de TPMSVC.</p>	<p>Nombre d'experts. Nombre de rencontres et d'ateliers de discussions. Nombre d'étudiants participant.</p>	<p>70 %</p>	<p>Département des sciences de l'éducation</p>	<p>En raison de la situation qui prévalait dans les milieux scolaires cet automne, aucune rencontre du comité multiacteur et ateliers de discussion n'ont eu lieu cette année. Ces activités reprendront pour l'année 2016-2017. Trois bourses d'excellence ont été attribuées à des étudiants de cycles supérieurs et une étudiante a bénéficié du soutien à la diffusion. Nous souhaitons faire connaître davantage cette mesure auprès de nos étudiants afin qu'ils soient plus nombreux à pouvoir en profiter. Depuis janvier, le comité de la recherche est très actif. Des rencontres régulières ont permis d'élaborer une structure cadre à la revue hybride, un concept peu répandu regroupant un volet scientifique et un professionnel. L'appel de textes a été lancé au printemps et le premier numéro paraîtra à l'automne 2016. Il s'agira d'un numéro thématique sur «La transformation des pratiques en collaboration avec les milieux scolaires du Saguenay-Lac-St-Jean depuis la fin des années 1990». Des activités qui n'étaient pas initialement prévues ont émergé en cours d'année. La création d'une antenne de Allô Prof! en sciences et technologie dans la région a permis la mise en place d'un nouveau partenariat avec cet organisme et l'élaboration d'une programmation de recherche. Madame Catherine Dumoulin, directrice du CRRE, a poursuivi les travaux relatifs à la création d'une Université d'été de concert avec la Haute École Pédagogique du canton de Vaud (HEP, Suisse) dont la première édition se tiendra à l'UQAC du 14 au 19 août prochain et à laquelle plusieurs professeurs du DSÉ participeront. De concert avec l'Association québécoise des enseignantes et des enseignantes (AQEP), madame Constance Lavoie a travaillé à l'organisation d'un premier colloque régional qui a eu lieu en avril au cours duquel des professeurs du DSÉ et ont animé des ateliers. En 2016-2017, ce projet en sera à sa troisième année (CRSH 2014-2017)</p>



# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 3		EXPLORATION DE NOUVELLES AVENUES POUR LE DÉVELOPPEMENT ET LE FINANCEMENT DE LA RECHERCHE ET DE LA CRÉATION				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Rapprochement de l'Université avec les partenaires des arts et de la culture au Saguenay–Lac-Saint-Jean</b></p> <p><i>(Objectif 3.4 – axe : élaboration d'une stratégie afin de mettre en contact les chercheurs et créateurs et les organisations œuvrant dans leur domaine de recherche et de création)</i></p>	Plusieurs discussions en cours avec le milieu professionnel en vue du rapprochement souhaité.	Nombres de collaborations et stratégies développées.	Mise en place de stratégies de collaboration de l'ensemble des départements.	50 %	Vice-rectorat à l'enseignement, à la recherche et à la création	Signature d'une entente avec le Théâtre la Rubrique pour la collaboration de l'Université dans le Festival international des arts de la marionnette. Discussions avec le Conseil des arts du Saguenay pour une nouvelle entente permettant d'assurer la disponibilité pour un séjour aux ateliers d'artistes TouTTout de l'arrondissement de Chicoutimi pour les finissants du Baccalauréat et de la Maîtrise en art. Toujours avec le Conseil des arts, des discussions pour un plan d'action visant un rayonnement accru de l'Université et de sa contribution au domaine des arts et de la culture dans la région.
<p><b>Établir une stratégie pour rendre disponible un service de consultation statistique pour la recherche en soutien à l'enseignement, à la recherche et à la création</b></p> <p><i>(Objectif 3.6 – axe : création de plans d'action visant le soutien à la recherche et à la création)</i></p>	Organisation de trois formations ponctuelles dans le cadre du plan d'action 2014-2015. Mise en place d'une communauté de pratique entre les professeurs.	Mettre à la disposition des professeurs et des étudiants chercheurs d'une ressource humaine spécialisée.	Ressource humaine disponible.	50 %	Vice-rectorat à l'enseignement, à la recherche et à la création	Besoin connu. Concept élaboré. Description de poste complétée. Projet d'embauche remis à 16-17
<p><b>Création d'un programme (non obligatoire) de monitorat pour les étudiants de cycles supérieurs – volet recherche</b></p> <p><i>(Objectif 3.6 – axe : création de plans d'action visant le soutien à la recherche et à la création)</i></p>	Les étudiants du volet recherche de leur programme de cycles supérieurs ont des besoins d'approfondissement de certaines notions (stratégie de recherche optimisée, publication) pour réaliser leur mémoire et thèse.	Offrir aux nouveaux étudiants inscrits à un programme de cycles supérieurs – volet recherche un programme de monitorat en 2015-2016.	Qu'au moins 15 % des nouveaux étudiants inscrits à un programme de cycles supérieurs – volet recherche s'inscrivent au programme de monitorat en 2015-2016. Que ce nouveau programme soit crédité.	100 %	Bibliothèque Paul-Émile-Boulet	Le service de monitorat pour les étudiants participants au cours CICS900 non crédité a été mis en place à l'automne. Il a été présenté aux étudiants dans le cadre du 5e atelier. Les responsables de programmes de cycles supérieurs soumis à la politique ont aussi été informés et invités à en faire la promotion auprès des professeurs et des étudiants concernés.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 1		POURSUIVRE LE DÉVELOPPEMENT DE L'UQAC				
ORIENTATION 3		EXPLORATION DE NOUVELLES AVENUES POUR LE DÉVELOPPEMENT ET LE FINANCEMENT DE LA RECHERCHE ET DE LA CRÉATION				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<b>Établissement d'un axe de recherche en spécification, test et vérification informatique</b> <i>(Objectif 3.6 – axe : création de plans d'action visant le soutien à la recherche et à la création)</i>	1. Dépôt d'une candidature à une chaire de recherche du Canada (avril 2015). 2. Agrandissement du Laboratoire d'informatique formelle (LIF) en 2015. 3. Statut de groupe moins urgent.	1. Projet FODAR. 2. Organisation de la conférence IEEE EDOC en 2016. 3. Obtention et établissement de la chaire.	1. Amélioration des conditions de recherche et d'encadrement. 2. Rehaussement du statut et de la visibilité des chercheurs du LIF. 3. Établissement d'une chaire de recherche.	100 %	Département d'informatique et de mathématique	Toutes les cibles ont été atteintes.
<b>Participation au projet pilote de création d'une collection multidisciplinaire québécoise de livres électroniques selon le modèle PDA (achat déclenché par l'utilisateur)</b> <i>(Objectif 3.6 – axe : création de plans d'action visant le soutien à la recherche et à la création)</i>	Nous utilisons le PDA localement depuis 2012-2013. Nous n'avons pas de programme de PDA multidisciplinaire.	Coût moyen du livre électronique acquis par le projet pilote versus le coût moyen du livre électronique acquis localement.	Accès à plus de contenu pérenne pour chaque dollar investi.	100 %	Bibliothèque Paul-Émile-Boulet	Les livres électroniques disponibles pour les communautés universitaires impliquées ont été intégrés aux catalogues des bibliothèques universitaires participantes en novembre. Les budgets alloués sont épuisés depuis le début avril. Par la suite, une analyse de résultats sera réalisée pour évaluer l'intérêt à continuer de développer cette collection québécoise.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 2		FAVORISER UNE MEILLEURE COHÉSION DANS LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE ET L'INTÉGRATION DE L'UQAC À SON MILIEU				
ORIENTATION 4		COLLABORATION ACCRUE ENTRE LES MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Mise en œuvre d'un plan d'animation scientifique « Les midis scientifiques de l'UQAC »</b></p> <p><i>(Objectif 4.1 – axe : élaboration d'un plan d'action visant à améliorer les échanges, la communication et la consultation entre les membres de la communauté universitaire)</i></p>	<p>Peu de routine d'animation scientifique à l'échelle institutionnelle.</p> <p>Certaines initiatives locales (au sein d'unités de recherche).</p>	<p>Mise en œuvre du plan d'animation.</p>	<p>Réalisation de la première activité.</p>	<p>100 %</p>	<p>Décanat de la recherche et de la création</p>	<p>Le plan d'animation annuel est démarré depuis septembre 2015. Chaque département a été assigné à un mois et dispose d'un midi et de 3-4 pages dans Le Quotidien pour mettre en valeur ses travaux. Le DRC et le BAP feront un bilan de la mise en œuvre de ce plan à son terme et procéderont aux ajustements nécessaires.</p>
<p><b>Mise en place et consolidation de processus d'accueil et d'intégration adaptés à chacune des catégories de personnel</b></p> <p><i>(Objectif 4.1 – axes : mise sur pied d'une stratégie d'accueil et d'intégration des nouveaux membres de la communauté universitaire et développement d'une stratégie d'intégration des chargés de cours à la communauté universitaire)</i></p>	<p>Personnel de soutien et professionnels complétés à 80 %.</p> <p>Professeur et cadres : matériel de soutien complété à 75 %.</p>	<p>Évaluations de la perception des acteurs concernés :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Efficacité des procédures;</li> <li>- Pertinence des actions posées et atteinte des objectifs visés.</li> </ul>	<p>Procédures d'accueil institutionnelles et par unité administrative fonctionnelle, soutenues par un partage des responsabilités clair.</p>	<p>75 %</p>	<p>Service des ressources humaines</p>	<p>Nouvelle procédure d'intégration du personnel de soutien, professionnel et des professeurs : Phase Évaluation des résultats et contrôle.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La nouvelle procédure est en vigueur depuis septembre 2015. Elle fut partagée avec les gestionnaires et les outils sont disponibles.</li> <li>• Évaluation et contrôle des processus en septembre 2016. Il fut convenu de suspendre le développement des volets intégration des chargés de cours et des cadres.</li> </ul>
<p><b>Reconnaissance de l'UQAC comme « Entreprise en santé »</b></p> <p><i>(Objectif 4.2 – axe : élaboration d'une stratégie de qualité et de saines habitudes de vie)</i></p>	<p>Cueillette d'information sur les tenants et les aboutissants d'une démarche de reconnaissance « Entreprises en santé ».</p> <p>Il existe déjà plusieurs programmes à l'UQAC dont le programme « PAUSÉE », le programme pour la « réussite des études », le programme d'aide aux employés ainsi que la présence d'activités physiques offertes aux étudiants et employés.</p>	<p>Élaboration et préparation de la demande de reconnaissance de l'UQAC comme « Entreprise en santé » en vue de son dépôt.</p>	<p>Dépôt de la demande de reconnaissance de l'UQAC comme « Entreprise en santé ».</p>	<p>0 %</p>	<p>Service des activités et des aménagements sportifs</p>	<p>Aucun avancement en raison de non attribution de ressources financières.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 2		FAVORISER UNE MEILLEURE COHÉSION DANS LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE ET L'INTÉGRATION DE L'UQAC À SON MILIEU				
ORIENTATION 4		COLLABORATION ACCRUE ENTRE LES MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE				
<b>Conception d'un document modèle pour les protocoles de stage</b>  <i>(Objectif 4.3 – axe : élaboration d'une stratégie de communication interne et de diffusion de l'information)</i>	Trop de documents différents existent à ce jour.	Nombre d'unités administratives qui utilisent le document modèle.	Document modèle complété et rendu accessible aux unités administratives.	<b>100 %</b>	Vice-rectorat aux affaires étudiantes et secrétariat général	Remis dans « utilisation » des différentes unités administratives
<b>Définir le positionnement stratégique du CESAM-ELFCQ au sein de l'UQAC</b>  <i>(Objectif 4.3 – axe : élaboration d'une stratégie de communication interne et de diffusion de l'information)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Deux entités ayant des rôles respectifs.</li> <li>Absence de définitions de ces entités dans le manuel de gestion.</li> <li>Des partenaires internes qui travaillent en silo sans plan d'action global de développement considérant les opportunités de collaboration.</li> <li>Absence de conditions favorisant l'implication des professeurs dans les projets du CESAM.</li> <li>Le CESAM est responsable de l'offre et de la diffusion de la formation dans la région de Charlevoix, sans aucun lien avec les autres centres d'études.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Déterminer la place de la formation continue à l'UQAC au cœur de la mission de l'Université. Un comité analysera la situation actuelle, tant à l'interne qu'à l'égard des autres universités et du privé afin d'assurer une offre de formation de la plus haute qualité répondant aux besoins de la société actuelle.</li> <li>Définir la mission et la vision de la nouvelle unité au sein de l'université.</li> <li>Rédiger un rapport et un plan d'action.</li> <li>Voir à établir des passerelles logiques entre la formation créditée et non créditée.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Présence de l'entité à l'intérieur du manuel de gestion.</li> <li>Mission définie et connue de tous dans l'équipe et dans la communauté universitaire.</li> <li>Plan d'action rédigé.</li> <li>Partenaires stratégiques identifiés et les différents chantiers de travail identifiés et mis en place.</li> </ul>	<b>45 %</b>	Centre du savoir sur mesure et École de langue française et de culture québécoise	Les travaux sur la mission, les valeurs et la dénomination ont été réalisées. Le dépôt du rapport de l'étude de marché de l'ELFCQ est prévu en mai 2016. L'étude de positionnement du CESAM/ELFCQ sera déposée à l'automne 2016.
<b>Développer une stratégie de reconnaissance</b>  <i>(Objectif 4.4 – valoriser une relation harmonieuse dans un milieu d'études et de travail)</i>	Plusieurs comités et projets en place. Pas d'action concertée. Travail en silo.	Développer une stratégie et une politique. Réaliser les objectifs issus de la stratégie.	Dépôt de la stratégie auprès de la direction et adoption d'une politique.	<b>10 %</b>	Décanat des affaires départementales	Une rencontre a eu lieu avec M. Imbeau et Madame Boivin et ce plan d'action a été remis à plus tard
<b>Élaboration d'un « Guide de civilité » et développement d'un programme de formation pour la gestion des conflits</b>  <i>(Objectif 4.4 – axe : adoption d'un « Guide de civilité »)</i>	Lors du processus d'élaboration du Plan stratégique 2013-2018, une demande provenant des membres de la communauté universitaire a été formulée pour l'obtention d'un « Guide de civilité ».	Dépôt d'un « Guide de civilité » auprès des instances de l'UQAC et un programme de formation pour la gestion des conflits auprès de la direction.	Adoption par les instances d'un « Guide de civilité » et acceptation par la direction du programme de formation.	<b>0 %</b>	Rectorat	Ce projet, nécessitant l'implication d'un grand nombre d'acteurs afin d'obtenir une adhésion de masse, a été mis de côté et ne sera pas réalisé pour l'instant étant donné le nombre de projets en cours nécessitant déjà l'implication de plusieurs parties prenantes au sein de l'institution.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 2		FAVORISER UNE MEILLEURE COHÉSION DANS LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE ET L'INTÉGRATION DE L'UQAC À SON MILIEU				
ORIENTATION 4		COLLABORATION ACCRUE ENTRE LES MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE				
<p><b>Revoir la structure institutionnelle en santé et sécurité en milieu d'études et de travail pour l'ensemble de la communauté en établissant un modèle de gestion efficace et allégé dans un cadre législatif et d'imputabilité.</b></p> <p><i>(Objectif 4.4 – axe : renforcement de la santé et de la sécurité au travail et promotion d'un milieu d'études et de travail exempt de harcèlement)</i></p>	<p>Indétermination des rôles, des responsabilités et de l'imputabilité dans l'encadrement des travailleurs et des étudiants (loi C-21). Groupe chargé de la sécurité dans les laboratoires et ateliers non nommé. Comité de gestion des risques reliés à l'enseignement et à la recherche : présentement inactif, pas de mécanisme pour passer à l'action.</p>	<p>Sensibilisation du personnel Prise en charge de tous les laboratoires d'enseignement et de recherche. Structure institutionnelle de coordination en matière de prévention simplifiée et opérationnelle.</p>	<p>Former 100 % des gestionnaires dans la première année. 50 % des laboratoires de recherche ont établi leurs plans. Structure institutionnelle opérationnelle à 100 %.</p>	<p><b>0 %</b></p>	<p>Service des immeubles et équipements</p>	<p>Objectif complètement reporté à l'année 2016-2017. Le changement de direction au SIE a nécessité une réorientation des processus en santé et sécurité au sein même du SIE. Des actions concrètes pour le SIE ont été mise en place en 2015-2016 (programme de gestion de l'amiante, projet de désamiantage, clarification sur le programme des tours d'eau, rédaction du programme de cadenassage, réflexion stratégique sur les rôles et responsabilité en matière de santé et sécurité). Bien que des actions concrètes continueront d'être mises en place au SIE, il sera possible de déployer cet objectif à travers l'UQAC.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 2		FAVORISER UNE MEILLEURE COHÉSION DANS LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE ET L'INTÉGRATION DE L'UQAC À SON MILIEU				
ORIENTATION 5		RAPPROCHEMENT DE L'UNIVERSITÉ AVEC SON MILIEU D'APPARTENANCE				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<b>Ville universitaire – volet urbanisme</b> <i>(Objectif 5.1 – axe : élaboration d'une stratégie de promotion du concept de « ville universitaire »)</i>	Due à l'extension du campus depuis les dernières années et à l'acquisition du Grand Séminaire, la propriété de certaines artères est questionnée et l'expansion du campus est limitée.	Dépôt des documents aux instances.	Concevoir un plan d'urbanisme du campus tout en prévoyant les développements futurs et régulariser les titres de propriété, le cas échéant.	15 %	Bureau des affaires publiques	Rencontre effectuée avec la ville de Saguenay pour redémarrer le projet. Première rencontre de partenaire prévue le 10 juin.
<b>Chaire UNESCO : transmission culturelle chez les Peuples des Premières Nations du Québec, du Canada, de la Colombie et du Brésil</b> <i>(Objectif 5.1 – axe : développement des collaborations avec les communautés des Premières Nations)</i>	Nous avons été invités à déposer une demande de Chaire Unesco par le comité de chercheurs canadiens des Chaires Unesco. La Chaire UNESCO se veut un lieu de recherche, de création et d'enseignement multidisciplinaire portant sur la transmission culturelle des peuples des Premières Nations du Québec et d'ailleurs.	Réaliser la phase planification pour le lancement de la Chaire : Développer un plan d'action et un calendrier de travail pour 4 années d'opération de la Chaire. Élaborer un plan de communication entre les partenaires et les chercheurs. Former le comité « Comité des Sages » sur les questions de gouvernance, d'éthique et de pratiques de gestion. Organiser la tenue d'une première rencontre chercheurs et partenaires pour approbation de la planification.	Un plan d'action; un échéancier; un budget détaillé; une première rencontre réalisée; une vision partagée par l'ensemble des partenaires; un comité composé de l'ensemble des partenaires autochtones.	50 %	Département des arts et lettres	-Le projet a été redéposé pour répondre à des demandes précises des évaluateurs (UNESCO, siège international) -Deux séances de travail ont été organisées afin d'articuler les axes théoriques des activités de nature interdisciplinaire à réaliser au sein de la chaire. L'ensemble des chercheurs impliqués a participé à ces rencontres (Constanza Camelo, Jean Caune, Christine Couture, Mathieu Cook, Jacinthe Dion, Marcelle Dubé, Elisabeth Kaine, Sylvie Morais) -Conférence et séminaire sur la médiation culturelle : offerts par le chercheur invité, Jean Caune (Université de Grenoble)
<b>Implantation à l'UQAC d'un « Centre Régional d'entraînement Multisport » (CREM), accrédité par l'Institut national du sport du Québec</b> <i>(Objectif 5.1 Améliorer l'intégration de l'UQAC dans son milieu d'appartenance, favoriser les collaborations et renforcer sa présence sur le territoire)</i>	Projet en suspend dû au manque de ressources financières et à l'arrivée d'une nouvelle ressource au développement du sport d'excellence.	Établir un réseau de professionnels de la santé prêt à collaborer dans une offre de services aux athlètes. Nombre de services périphériques à offrir.	Réseauter neuf professionnels de la santé : 1 physiothérapeute; 1 orthopédiste; 1 physiologiste de l'effort; 1 chiropraticien; 1 pneumologue; 1 psychologue; 1 médecin; 1 cardiologue; 1 kinésologue Offrir deux services périphériques à l'équipe féminine INUK de volleyball.	0 %	Service des activités et des aménagements sportifs	Aucun avancement en raison de non attribution de ressources financières.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 2		FAVORISER UNE MEILLEURE COHÉSION DANS LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE ET L'INTÉGRATION DE L'UQAC À SON MILIEU				
ORIENTATION 5		RAPPROCHEMENT DE L'UNIVERSITÉ AVEC SON MILIEU D'APPARTENANCE				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<b>Refonte du site Web</b> <i>(Objectif 5.2 – axe : élaboration d'une stratégie de visibilité)</i>	Le site Web actuel est désuet et les politiques qui en balisent le contenu et l'utilisation ne conviennent plus.	Élaboration d'un nouveau site Web.	Lancement d'un nouveau site Web	10 %	Bureau des affaires publiques	Transfert de Matieu Duhaime dans l'équipe du BAP effectué. Chargé de projet embauché jusqu'au 30 avril 2017. Cahier de charges en cours de rédaction.
<b>Présentation de la programmation des deux premières années de l'« Université populaire »</b> <i>(Objectif 5.2 – axe : élaboration d'une stratégie de visibilité)</i>	Première édition réalisée en mai 2015. Il faudra évaluer cette première et bonifier le concept.	Nombre de conférences, de participants et niveau de satisfaction.	Tenue de conférences et validation du concept pour la deuxième édition.	90 %	Vice-rectorat à l'enseignement, à la recherche et à la création	La programmation de l'an 2 est complétée. La promotion est en cours. L'activité est prévue au Camp musical de Métabetchouan les 18 et 25 mai 2016.
<b>Stratégie globale de communication de l'UQAC</b> <i>(Objectif 5.2 – axe : élaboration d'une stratégie de visibilité)</i>	Bien que la couverture médiatique de l'UQAC soit considérée comme positive et que la présence de l'UQAC dans son milieu semble satisfaisante, une perception concernant la méconnaissance de l'UQAC dans son milieu semble réelle. Des enquêtes sur la perception nous donneront l'image exacte de la perception des différents milieux et nous permettront d'établir un plan de communication adéquat. Plusieurs outils sont déjà en place, tels UQAC en revue, Site Web, conférence de presse, communiqué, UQACtualité, UQAC au Quotidien, etc.	Application du plan de communication.	Réalisation d'enquêtes sur la perception de l'UQAC auprès de diverses populations. Élaboration d'un plan de communication interne et externe.	90 %	Bureau des affaires publiques	Dernières corrections en cours.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 2

FAVORISER UNE MEILLEURE COHÉSION DANS LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE ET L'INTÉGRATION DE L'UQAC À SON MILIEU

ORIENTATION 5

RAPPROCHEMENT DE L'UNIVERSITÉ AVEC SON MILIEU D'APPARTENANCE

Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Optimiser la section portfolio du site Web de l'École des arts numériques, de l'animation et du design NAD</b></p> <p><i>(Objectif 5.2 – axe : élaboration d'une stratégie de visibilité)</i></p>	<p>Au cours de l'année 2014-2015, le site Web du NAD, principal outil de communication, a été nettement amélioré, laissant place à plus de contenu visuel afin de présenter adéquatement le travail de nos étudiants. Néanmoins, il a été constaté en cours de route que d'autres modifications s'imposaient.</p>	<p>Validation auprès des étudiants et de l'industrie de l'appréciation de l'outil. Nombre d'utilisateurs – étudiants et futurs étudiants.</p>	<p>Mettre en ligne et organiser les portfolios des étudiants. Exploiter cette vitrine, alimenter le contenu et optimiser la qualité du visuel du site. Améliorer l'accès au contenu (information, calendrier, visuel).</p>	<p><b>90 %</b></p>	<p>École des arts numériques, de l'animation et du design NAD</p>	<p>Mandat : Concevoir un système de gestion de la banque d'images et de vidéos en ligne, avec une interface de type formulaire (invisible au visiteur) pour le téléversement des images, vidéos, pdf, etc. — et qui permettrait également la création et l'entrée de différents champs de données alpha et/ou numériques (Date, type, titre, objectif, créateur, session, cours, professeur, lien web étudiant, etc.). Préparations de pages «template» de galeries et de blogues, permettant l'affichage de ses images/vidéos ainsi que différentes données prédéfinies dans la base de données (liste de sélection ou de regroupement à cocher, ex: Top 10, les plus récents, par sigle de cours, par créateur (étudiant), par projet, par destination, etc. Ajout d'une option de recherche et de possibilité d'exportation des données à partir du gestionnaire de téléversement.</p> <p>Objectifs atteints :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Autonomie au niveau de la gestion des contenus;</li> <li>✓ Contenu dynamique facile à éditer;</li> <li>✓ Alimentation du contenu visuel entièrement par le NAD;</li> <li>✓ Contenu initial intégré par HPJ;</li> </ul> <p>Fonctions réalisées:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Développement WordPress;</li> <li>✓ Plug in WordPress;</li> <li>✓ Un site compatible mobile;</li> <li>✓ Compatible avec les navigateurs récents (chrome, firefox, safari, jusqu'à IE 8);</li> <li>✓ Formation sur la section;</li> </ul> <p>Accès à un environnement de développement (staging) aux étapes importantes du processus.</p> <p>Nous avons également modifié quelque peu le mandat pour inclure dans le budget fixé, des améliorations à l'interface usager pour le site internet dédié à la formation continue. Le calendrier de formation sera dynamique et le paiement en ligne optimisé. Ces orientations sont nécessaires car depuis que nous avons coupé une ressource dans ce service, il est prioritaire de rendre le site internet plus fonctionnel.</p>



# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 2

FAVORISER UNE MEILLEURE COHÉSION DANS LA COMMUNAUTÉ UNIVERSITAIRE ET L'INTÉGRATION DE L'UQAC À SON MILIEU

ORIENTATION 5

RAPPROCHEMENT DE L'UNIVERSITÉ AVEC SON MILIEU D'APPARTENANCE

Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Favoriser l'intégration de la Clinique universitaire de psychologie dans le réseau global des services de santé mentale dans la région</b></p> <p><i>(Objectif 5.2 – axe : valorisation des partenariats chercheurs et créateurs / organisations afin de mieux promouvoir l'UQAC)</i></p>	<p>La Clinique universitaire de psychologie est une instance régionale en santé mentale qui peut pourvoir des services, mais des ponts et ententes plus spécifiques avec les autres pourvoyeurs de services seraient à favoriser.</p>	<p>Nombre de partenariats.</p>	<p>Augmentation du nombre de partenariats.</p>	<p><b>20 %</b></p>	<p>Département des sciences de la santé</p>	<p>Progression constante à long terme. La Clinique universitaire est déjà connue du réseau régional des services de santé puisque des références médicales sont obtenues. Il s'agit d'accroître cette intégration par la mise en place de partenariats formels avec certains établissements et services incluant des médecins ou groupes de médecins de ces établissements.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 3		ADOPTER UNE VISION NOVATRICE DE L'ENSEIGNEMENT, DE LA RCHERCHE ET DE LA CRÉATION				
ORIENTATION 6		INSERTION DE THÈMES D'INTÉGRATION TRANSVERSALE DANS L'ENSEIGNEMENT, LA RECHERCHE ET LA CRÉATION				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<b>Intégration de la pratique réflexive dans nos formules d'enseignement au baccalauréat et aux certificats (travail social)</b>  <i>(Objectif 6.1 – contribuer à l'amélioration de la pensée critique des étudiants et à leur capacité à l'exprimer)</i>	Manque d'analyse et de synthèse chez les étudiants, arrimage difficile entre la théorie et la pratique.	Meilleure capacité chez les étudiants de faire des liens entre la théorie et la pratique et d'avoir ainsi une meilleure conscience de soi professionnelle.	Diminution significative des difficultés de nos étudiants dans les cours et en stages.	40 %	Département des sciences humaines et sociales	Dans le cadre de notre révision de baccalauréat, nous avons cherché à implanter la pratique réflexive dans nos formules pédagogiques dans notre enseignement et dans l'encadrement des stages. La formation des superviseurs a été révisée et l'implantation de supervision réflexive des stages est en processus d'implantation lors de l'encadrement des stages.
<b>Développement de pastilles pour identifier les compétences transversales dans les cours (compétences du XXI<sup>e</sup> siècle)</b>  <i>(Objectif 6.1 – axe : promotion de l'interdisciplinarité dans la formation des étudiants)</i>	Il n'existe actuellement aucun moyen qui permette d'identifier les compétences transversales que permettent de développer les programmes d'études de tous les cycles de l'UQAC.	Élaboration d'un projet pilote et analyse des compétences transversales dans les cours.	Implantation d'un système de pastilles pour l'identification de compétences informationnelles transversales.	15 %	Décanat des études	Collaboration avec 3 programmes pour identifier les compétences. Poursuite des travaux en vue d'en faire l'implantation dans tous les programmes. Élaboration de stratégie.
<b>Développer le leadership par des activités de plein air</b>  <i>(Objectif 6.1 – axe : promotion de l'interdisciplinarité dans la formation des étudiants)</i>	Le DSEA a réalisé un projet pilote en 2013 et 2014 dans lequel des étudiants internationaux et régionaux ont participé à une expédition en montagne. L'expédition était bonifiée par une formation théorique préalable sur le leadership, une confrontation des habiletés et compétences personnelles avec les réalités du terrain, dans un contexte collectif suivi d'un retour sur l'expérience, le tout permettant d'atteindre les objectifs de développement du leadership.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Intégrer l'activité à titre de cours optionnel au 2<sup>e</sup> cycle;</li> <li>▪ Attirer une clientèle internationale;</li> <li>▪ Favoriser le développement d'activités interdisciplinaires;</li> <li>▪ Taux de participation d'étudiants / année.</li> </ul>	10 étudiants / année.	50 %	Département des sciences économiques et administratives	Les objectifs de ce programme ont été atteints à 100 % au trimestre d'hiver 2016. Toutefois, comme ce cours n'est plus offert aux étudiants de la maîtrise en gestion des organisations, en raison de la création du cours 4INA609 - Leadership expérientiel en contexte de nature et d'aventure, il a été décidé de ne pas renouveler la demande. Vu que le projet est innovateur et a eu des retombées positives pour les étudiants de la MGO et de la MGP, nous souhaitons vivement que le montant de 4 000 \$ reste disponible au DSEA pour l'année 2016-2017, et ce, pour des fins de développement.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 3		ADOPTER UNE VISION NOVATRICE DE L'ENSEIGNEMENT, DE LA RCHERCHE ET DE LA CRÉATION				
ORIENTATION 6		INSERTION DE THÈMES D'INTÉGRATION TRANSVERSALE DANS L'ENSEIGNEMENT, LA RECHERCHE ET LA CRÉATION				
<p><b>Élaboration d'un projet d'une clinique en sciences infirmières</b></p> <p><i>(Objectif 6.2 – axe : mise sur pied d'une stratégie favorisant la généralisation de la formation pratique)</i></p>	<p>Peu de milieu favorisant l'interdisciplinarité.</p>	<p>Dépôt du projet aux instances.</p>	<p>Cheminement du projet dans les instances.</p>	<p><b>75 %</b></p>	<p>Département des sciences de la santé</p>	<p>Projet en progression. Production du document d'implantation de la clinique universitaire en sciences infirmières dans le cadre de l'intégration de l'ensemble des cliniques universitaires de l'UQAC. Planification des possibilités d'offre de services en collaboration avec le CIUSSS.</p>
<p><b>Réflexion sur l'organisation de l'enseignement, de la recherche et de la création</b></p> <p><i>(Objectif 6.3 – Établir un meilleur arrimage de l'enseignement et de la recherche / création)</i></p>	<p>Il est de plus en plus difficile de répondre aux besoins de soutien aux professeurs en poste de gestion (départements, programmes, etc.). La double structure actuelle se reflète dans les demandes et les attentes. Il y a lieu d'évaluer la pertinence de modifier notre structure afin d'assurer un encadrement optimal à nos activités académiques.</p>	<p>Disponibilité d'un :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1-Diagnostic et des pistes de solution pour une organisation en adéquation avec les défis.</li> <li>2-Énoncé des valeurs, de la vision devant être à la base de l'organisation, de même que de la mission des unités qui y sont associées.</li> <li>3- Canevas d'un modèle d'organisation dont la faisabilité est validée.</li> <li>4-Stratégie de mise en œuvre, de suivi et d'amélioration continue.</li> </ol>	<p>Diagnostic sur les forces et les faiblesses du modèle actuel. Modèle d'organisation des ressources humaines et financières en adéquation avec les défis, notamment une capacité accrue de prise en charge de nouveaux besoins, et qui fait consensus. Volonté collective d'implanter un nouveau modèle.</p>	<p><b>75 %</b></p>	<p>Vice-rectorat à l'enseignement, à la recherche et à la création</p>	<p>Le comité d'autoaffirmation en est à sa 7e réunion. Les premières rencontres ont permis aux participants de discuter de leurs attentes concernant le rôle du comité, le déroulement et le résultat de ses travaux. Des discussions ont également porté sur la situation actuelle à l'Université et plusieurs enjeux ont été identifiés. En vue de déterminer si des changements sont nécessaires et suggérer de nouvelles façons de faire, le comité s'est associé un animateur qui l'aide à documenter les problèmes écus et à co-construire une posture considérant l'ensemble des valeurs impliquées face à la situation. À l'heure actuelle, le questionnaire du comité est recadré autour du concept de la coexistence des deux types de buts associés à l'Université, à savoir, ceux liés à la mission (les finalités de l'organisation qui demeurent académiques) de même que ceux liés au système qui sont des moyens (l'administration) pour opérationnaliser cette mission. Les prochaines rencontres vont permettre d'identifier des pistes de solution et de les présenter à la direction et à la communauté universitaire.</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 3		ADOPTER UNE VISION NOVATRICE DE L'ENSEIGNEMENT, DE LA RCHERCHE ET DE LA CRÉATION				
ORIENTATION 7		SOUTIEN À L'EXPERTISE PÉDAGOGIQUE DU CORPS ENSEIGNANT				
Actions	Situation en début d'année	Indicateurs	Cibles	% d'avancement	Responsable	Commentaire(s)
<p><b>Mise en place d'un service de soutien à l'enseignement, à la recherche et à la création</b></p> <p><i>(Objectif 7.1 – axe : mise sur pied d'une structure de services de pédagogie universitaire)</i></p>	Plusieurs demandes et projets sont reliés au service d'un technopédagogue.	Dépôt d'un plan de déploiement d'un service de technopédagogue.	Offrir un service de technopédagogue.	100 %	Vice-rectorat à l'enseignement, à la recherche et à la création	Un technopédagogue est en place depuis décembre 2015. Ce dernier a effectué des entrevues individuelles et un sondage auprès des enseignants qui ont signifié leur intérêt pour de l'information, de la formation et de l'accompagnement en vue d'une utilisation accrue des TIC dans leur enseignement. Le résultat de ce travail est colligé dans un document avec des recommandations pour une stratégie de l'UQAC en ce domaine. C'est suite à ces différents constats qu'il a entrepris, avec le comité de la pédagogie universitaire, une série de formation offerte aux enseignants. Les prochains défis dans ce domaine sont la rédaction d'une politique de l'intégration des technologies dans l'enseignement à l'UQAC, ainsi que le développement d'une formule pédagogique intégrant les technologies et facilitant l'accès des activités et des programmes de l'Université à des étudiants des centres d'études et hors du campus. Tout ceci constituant une première étape pour une offre plus classique de formation à distance qui nécessite plus d'investissement de la part de l'Université.

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 3		ADOPTER UNE VISION NOVATRICE DE L'ENSEIGNEMENT, DE LA RCHERCHE ET DE LA CRÉATION				
ORIENTATION 7		SOUTIEN À L'EXPERTISE PÉDAGOGIQUE DU CORPS ENSEIGNANT				
<p><b>Développement de la plateforme de formation à distance et soutien informatique</b></p> <p><i>(Objectif 7.3 – axe : implantation des nouvelles technologies dans l'enseignement)</i></p>	<p>L'École des arts numérique, de l'animation et du design NAD a déjà débuté le développement de cette plateforme, il s'agit ici de continuer le développement et d'assurer son soutien et sa mise à jour.</p>	<p>Le nombre d'utilisateurs. L'évaluation des enseignements. La réduction des plaintes au niveau des services informatiques.</p>	<p>Amélioration et développement de services et d'outils technologiques aux services des étudiants.</p>	<p><b>20 %</b></p>	<p>Direction de l'École des arts numériques, de l'animation et du design NAD</p>	<p>Nous n'avons pas pu embaucher la ressource pour réaliser le projet de plateforme. Nous souhaitons donc travailler avec le CESAM sur ce projet. J'aimerais toutefois préciser que certains professeurs ont mis des efforts pour développer des capsules vidéo pour leurs cours, faisant en sorte que lors des cours comme tel, le professeur met l'emphase sur l'encadrement et le coaching dynamique. Aussi, quelques cours sont offerts en visio-conférence conjointement avec le DIM, des étudiants du NAD et du DIM assistent au même cours. Nous avançons donc dans ce sens mais avec des outils limités. Il sera d'ailleurs nécessaire au NAD de se doter d'équipements supplémentaires pour supporter les cours en visio.</p>
<p><b>Support à l'enseignement à distance – volet 2</b></p> <p><i>(Objectif 7.3 – axe : implantation des nouvelles technologies dans l'enseignement)</i></p>	<p>Manque de disponibilité des ressources en visioconférence. Équipements désuets dans certains cas.</p>	<p>Nombre de demandes de service en visioconférence.</p>	<p>Augmentation du nombre de visioconférences.</p>	<p><b>0 %</b></p>	<p>Service des technologies de l'information</p>	<p>Ce plan d'action est annulé et intégré dans une nouvelle demande en 2016-2017</p>

# PLANS D'ACTION 2015-2016

ENJEU 3		ADOPTER UNE VISION NOVATRICE DE L'ENSEIGNEMENT, DE LA RCHERCHE ET DE LA CRÉATION				
ORIENTATION 7		SOUTIEN À L'EXPERTISE PÉDAGOGIQUE DU CORPS ENSEIGNANT				
<p><b>Révision de la Politique en matière de maîtrise des compétences informationnelles dans les programmes de cycles supérieurs</b></p> <p><i>Objectif 7.4 – axe : intégration et consolidation d'un programme de formation et d'accès aux compétences informationnelles à tous les cycles)</i></p>	<p>Plusieurs constats et problématiques d'ordre pédagogique, administratif et logistique ont été identifiés au cours des deux premières années d'application de la Politique, ce qui a amené les équipes du Décanat des études et de la Bibliothèque à conclure qu'une révision de la Politique doit être envisagée. Une des avenues privilégiée par le Décanat des études et la Bibliothèque est de faciliter l'offre de la formation et lui donner un caractère pérenne en la rendant créditée.</p>	<p>Élaborer une proposition de refonte de la Politique en matière de maîtrise des compétences informationnelles dans les programmes de cycles supérieurs.</p>	<p>Dépôt aux instances de la Politique en matière de maîtrise des compétences informationnelles dans les programmes de cycles supérieurs, incluant une évaluation de la faisabilité de rendre le programme CICS crédité.</p>	<p><b>80 %</b></p>	<p>Bibliothèque Paul-Émile-Boulet</p>	<p>L'analyse de faisabilité a été effectuée et il a été convenu que le cours CICS crédité serait dispensé par un professeur avec l'aide des bibliothécaires du service de la bibliothèque dans le cadre de groupe de forte taille. Le département d'Arts et lettres et son unité d'enseignement en linguistique et en langues modernes ont été ciblés pour héberger le cours. Un projet de politique et de procédure a été élaboré et présenté le 11 mars 2016 au comité administratif et a reçu leur appui. La politique révisée et la procédure devraient être présentées au comité pédagogique qui doit être formé et déposées aux instances. Le comité pédagogique doit être composé de professeurs et de bibliothécaires et aura pour mandat de compléter les éléments de déroulement du cours dans la procédure et de valider le flux de travail en plus de travailler à la transformation du cours actuel en cours crédité. L'expertise d'un technopédagogue serait souhaitable.</p>
<p><b>Modification du modèle d'intégration des compétences informationnelles dans les programmes de baccalauréat</b></p> <p><i>Objectif 7.4 – axe : intégration et consolidation d'un programme de formation et d'accès aux compétences informationnelles à tous les cycles)</i></p>	<p>Le modèle d'intégration des compétences informationnelles dans les programmes de baccalauréat proposé depuis 2009 nécessite des modifications pour l'adapter à la réalité actuelle et en étendre l'application à tous les programmes de grade.</p>	<p>Augmentation du pourcentage d'étudiants inscrits au baccalauréat qui ont accès à une formation adéquate leur permettant de développer les compétences informationnelles nécessaires à leur formation universitaire et leur intégration au marché du travail.</p>	<p>Adopter un nouveau modèle d'intégration des compétences informationnelles au baccalauréat et en faire la promotion auprès des programmes pour que plus d'étudiants inscrits au baccalauréat aient accès à de la formation sur les compétences informationnelles.</p>	<p><b>100 %</b></p>	<p>Bibliothèque Paul-Émile-Boulet</p>	<p>La bibliothèque a préparé un cadre de référence pour un développement optimal des compétences informationnelles du premier cycle. Elle l'a présenté aux membres du Comité de bibliothèque le 13 novembre dernier pour consultation. Elle l'a présenté à la table des directeurs de programmes le 23 mars. Suite à la consultation auprès de ces deux instances, elle en fera la promotion au printemps 2016 auprès des responsables de programme du premier cycle en collaboration avec le décanat des études. Des réflexions ont été entamées avec les professionnels responsables de l'évaluation et de la modification des programmes au Décanat des études afin de favoriser l'implantation du programme lors des modifications de programmes.</p>