

Utilisation des Tableaux Blancs Interactifs (TBI)
dans les locaux P1-6120, P1-6130 et P1-6122

Réservation

1. Pour réserver ces locaux, **communiquer** avec :

M. Stevens Martel

Commis à la didacthèque

Local : **P1-6160**

Poste : **418-545-5011 poste 2163**

Courriel : **Stevens_Martel@uqac.ca**

ou

Mme Angèle Hudon

Commis au service du prêt

Local : **P1-6160**

Poste : **418-545-5011 poste 2169**

Courriel : **Angele_Hudon@uqac.ca**

2. **Si vous désirez utiliser un TBI** lors de cette réservation, vous présenter au local P1-6160 quelques minutes avant. M. Martel ou Mme Hudon vous remettront :

- La télécommande du projecteur;
- Les 4 crayons qui fonctionnent avec le TBI (rouge, noir, bleu et vert).

3. Les locaux P1-6120, P1-6130 et P1-6122 ne comportent pas d'ordinateur pour faire fonctionner le TBI. ***Vous devez donc apporter*** avec vous ***un ordinateur portable*** et y avoir ***installé le logiciel Smart NoteBook***. Ce logiciel est téléchargeable à cette adresse :

<http://smarttech.com/fr/Support/Browse+Support/Product+Index/Software+Products/SMART+Notebook>

Cliquer sur le bon lien correspondant à :

- La **version 11 (très important de prendre la version 11 et non une autre plus récente)**;
- Le bon **type d'ordinateur (Mac ou PC)**;
- Le bon **système d'exploitation (Windows ou Linux)**.

Une fois installé, Smart NoteBook nécessite une ***clé d'installation*** payante, que ***l'UQAC vous offre gratuitement***. La première fois que vous lancerez le programme Smart NoteBook, vous pourrez cliquer sur l'onglet « ***Aide*** » et sur « ***Activer le logiciel*** » ensuite sur « ***Ajouter*** » et vous devrez entrer la clé suivante :

NB-AEASW-BIH88-UDHH3-YKBAD

Cliquer ensuite sur « Terminer » et la version 30 jours de ce logiciel se changera en version complète que vous pourrez utiliser aussi longtemps que vous le désirez.

Utilisation

1. Avoir en main :

- Votre **ordinateur portable**;
- Le logiciel « **Smart NoteBook** » installé sur votre ordinateur portable;
- La **télécommande du projecteur** (disponible auprès des commis du local P1-6160);
- Les **4 crayons** (rouge, noir, bleu et vert) et la brosse à effacer (disponibles auprès des commis du local P1-6160) déposés sur le socle du TBI **dans leur emplacement respectif**.

* Si vous ne pouvez pas vous procurer la télécommande du projecteur, les 4 crayons et la brosse à effacer, vous pouvez tout de même utiliser le TBI en déposant **5 crayons standards dans les 5 socles**. En enlevant un élément de son socle (ex. le crayon dans le socle bleu) et en appuyant sur le tableau avec votre doigt, un trait bleu apparaîtra.

2. **Déplacer le grand bras supportant le projecteur** pour qu'il soit parfaitement perpendiculaire à la grande surface blanche du tableau.


3. **Allumer le projecteur** en appuyant sur le bouton rouge de la télécommande.


4. À droite du TBI il y a 2 câbles noirs. **Connecter le câble VGA** (bout bleu) dans votre ordinateur.

5. **Connecter le câble USB** dans votre ordinateur.

6. **Ouvrir votre ordinateur**.

7. Si le projecteur ne projette pas l'image de votre portable sur le TBI, vous devez **appuyer sur deux touches de votre portable** (en même temps) **pour que l'affichage fonctionne** (habituellement c'est « FN » et « F8 » tout dépendant du type d'ordinateur.

8. Il faut ensuite **ORIENTER le TBI avec votre portable**. **Effectuer une recherche** dans votre ordinateur (en cliquant sur **l'icône coloré en bas à gauche de votre écran**) et entrer le mot « **orienter** » (sans appuyer sur « Entrée ») et dans la liste de choix, les mots «  **Pilotes de produit Orienter** » apparaîtront, cliquer dessus.

9. **Neuf grosses croix rouges**  **apparaîtront une à une** sur le TBI, **il faut appuyer, avec votre doigt, dans le CENTRE de chaque croix**, pour bien orienter votre TBI.

10. À chaque fois que vous bougez le bras soutenant le projecteur, vous devez refaire les étapes 8 et 9 pour orienter à nouveau le projecteur par rapport à votre ordinateur.

11. Ensuite, vous serez prêt à utiliser le TBI avec le logiciel Smart NoteBook, votre doigt sur le tableau devient une souris. Entre les crayons vous avez un bouton pour faire apparaître le clavier et un autre bouton pour pouvoir faire un clic droit de souris. Vous pouvez également utiliser les 4 crayons pour écrire, comme sur un tableau conventionnel.

Pour du support avec l'utilisation des TBI,
communiquer avec le **418-545-5011 poste 6000**
ou faire parvenir un courriel à : supportsti@uqac.ca