

# Formation des nouveaux responsables de programmes

## Recommandation des finissants & émission des diplômes

Bureau du registraire



# Recommandation des finissants & émission des diplômes

- **Comment faire**
- **Quand**
- **Conditions pour l'émission du diplôme**

# Recommandation des finissants

## Définition:

Processus par lequel on procède à la recommandation des étudiants susceptibles de diplômer à un trimestre précis.

## Comment?

<https://wsigare.uqac.ca/sigare/>

Utilisation du système Intranet de l'UQAC

# Recommandation des finissants (suite)

- **Étape 1:** Entrée Intranet avec le numéro d'utilisateur et le mot de passe (identiques à Sigare/Reflection)

The screenshot shows the 'Sélection pour voir les dossiers d'étudiants' page in Internet Explorer. The browser address bar shows the URL: [https://wprod6.uqac.ca/sigare/voir\\_cheminement.html?genre=chem](https://wprod6.uqac.ca/sigare/voir_cheminement.html?genre=chem). The page title is 'Sélection pour voir les dossiers d'étudiants - Windows Internet Explorer'. The main content area is titled 'SIGARE' and contains a sidebar with various links and a main form area.

**Sidebar (left):**

- Vous pouvez :
- [Voir les dossiers d'étudiants](#)
- [Relevés d'impôt \(T2202A/Relevé 8\)](#)
- [Spécifier les enseignants pour l'impression des bordereaux papier](#)
- [Entrer les résultats](#)
- [Annuler l'officialisation](#)
- [Voir les statistiques des inscrits \(regroupements de programmes\)](#)
- [Voir les nouvelles admissions](#)
- [Créer le compte de courrier d'un étudiant](#)
- [Voir la disponibilité des étudiants d'un cours](#)
- [Voir les propositions](#)
- [Gestion des admissions en ligne](#)
- [Voir les admissions des étudiants étrangers](#)
- [Gérer les paramètres de SIGARE](#)
- [Aviser les enseignants \(officialisation\)](#)
- [Obtenir la liste des usagers de SIGARE](#)

**Main Content Area:**

Extrait du système intégré de gestion des activités relatives à l'enseignement le 2 juin 2009 à 3:11 pm

**Chisissez un programme OU spécifiez un code permanent**

0:Tous secteurs - tous cycles [dropdown] Tous les programmes [dropdown]

Code permanent [input]

Susceptibles de diplôme ☐ Trimestre de diplôme = [dropdown] [input] (Ex. 20033)

Recommandés par le module ☐

Recommandés par le module et refusés par le registraire ☐

Recommandés par le registraire ☐

Nombre de crédits réussis = [dropdown] [input]

Trimestre d'admission (Ex. 20033) = [dropdown] [input]

Code de la majeure du programme [input]

Code de la mineure du programme [input]

# Recommandation des finissants (suite)

- **Étape 2:** Cliquer sur « Voir les dossiers étudiants » et sélectionner le module ou le numéro de programme désiré:

Sélection pour voir les dossiers d'étudiants - Windows Internet Explorer

https://wprod6.uqac.ca/sigare/voir\_cheminement.html?genre=chem

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ? Convertir Sélectionner

Sélection pour voir les dossiers d'étudiants

SIGARE

Vous pouvez :

- [Voir les dossiers d'étudiants](#)
- [Relevés d'impôt \(T2202A/Relevé 8\)](#)
- [Spécifier les enseignants pour l'impression des bordereaux papier](#)
- [Entrer les résultats](#)
- [Annuler l'officialisation](#)
- [Voir les statistiques des inscrits \(regroupements de programmes\)](#)
- [Voir les nouvelles admissions](#)
- [Créer le compte de courrier d'un étudiant](#)
- [Voir la disponibilité des étudiants d'un cours](#)
- [Voir les propositions](#)
- [Gestion des admissions en ligne](#)
- [Voir les admissions des étudiants étrangers.](#)
- [Gérer les paramètres de SIGARE](#)
- [Aviser les enseignants \(officialisation\)](#)
- [Obtenir la liste des usagers de SIGARE](#)
- [Vérifier les accès douteux au dossier étudiant\(NIP,](#)

Extrait du système intégré de gestion des activités relatives à l'enseignement le 2 juin 2009 à 3:52 pm

Choisissez un programme OU spécifiez un code permanent

1.0:Sc. fondamentales - premier cycle

Tous les programmes

Code permanent

Tous les programmes

4139:Certificat en environnement

Susceptibles de diplôme

7326:Baccalauréat en science des produits naturels

7705:Baccalauréat en biologie

7726:Baccalauréat en chimie

8139:Mineure en environnement

Recommandés par le module et refusés par le registraire

Recommandés par le registraire

Nombre de crédits réussis =

Trimestre d'admission (Ex. 20033) =

Code de la majeure du programme

Code de la mineure du programme

Soumettre

Terminé

démarrer

Internet 100%

FR 15:54

# Recommandation des finissants (suite)

- **Étape 3:** Afficher et consulter la liste des étudiants susceptibles de diplômer

Sélection pour voir les dossiers d'étudiants - Windows Internet Explorer

Liste des étudiants à un programme ou un module - Windows Internet Explorer

https://wprod6.uqac.ca/sigare/doss\_etud/liste\_etud\_chem.html

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ? Convertir Sélectionner

Liste des étudiants ... Vos Prévisions locales: ... Consultation du dossier... Vos Prévisions locales: ...

**SIGARE**

Vous pouvez :

- Voir les dossiers d'étudiants
- Relevés d'impôt (T2202A/Relevé 8)
- Spécifier les enseignants pour l'impression des bordereaux papier
- Entrer les résultats
- Annuler l'officialisation
- Voir les statistiques des inscrits (regroupements de programmes)
- Voir les nouvelles admissions
- Créer le compte de courrier d'un étudiant
- Voir la disponibilité des étudiants d'un cours
- Voir les propositions
- Gestion des admissions en ligne
- Voir les admissions des étudiants étrangers.
- Gérer les paramètres de SIGARE
- Aviser les enseignants (officialisation)
- Obtenir la liste des usagers de SIGARE

Extrait du système intégré de gestion des activités relatives à l'enseignement le 2 juin 2009 à 3:58 pm

Liste des étudiants admis au programme:  
**Certificat en sciences de l'environnement**

Actualiser \*\*\* ATTENTION \*\*\* Vous devez maintenant choisir la partie voulue du dossier en cliquant sur l'hyperlien du code permanent

Afficher: ☐ Adresse ☐ Téléphone

Fichier EXCEL

CODE PERMANENT	NOM, PRÉNOM (DCS)	MAJ.	MIN.	TRIM. ADM.	VER.	ÉTAT	CRÉDITS RÉUSSIS	MOYENNE	CRS SS RÉSULT.	MULT. PROG.	SUSC. DIPL.	RECOM. MOD.	RECO
				20083	1	I	30.00	3.13	0		OUI	OUI	OUI
				20063	1	I	30.00	3.38	0		OUI	OUI	OUI
				20071	1	I	30.00	2.24	0		OUI	OUI	OUI
				20091	1	I	27.00	3.00	1	*	OUI	OUI	NON
				20073	1	I	30.00	3.09	0		OUI	OUI	OUI
				20091	1	I	30.00	2.82	0		OUI	OUI	OUI
				20073	1	I	30.00	2.24	0		OUI	OUI	OUI
				20091	1	I	30.00	2.98	0		OUI	OUI	OUI
				20091	1	I	30.00	3.79	0	*	OUI	OUI	OUI
				20051	1	I	30.00	3.22	0	*	OUI	OUI	OUI

Internet 100%

démarrer

FR 15:58

# Recommandation des finissants (suite)

- Étape 4: Recommander les étudiants susceptibles de diplômé et enregistrer les informations

Liste des étudiants à un programme ou un module - Windows Internet Explorer

https://wprod6.uqac.ca/sigare/doss\_etud/liste\_etud\_chem.html

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ? Convertir Sélectionner

Liste des étudiants ... Vos Prévisions locales: ... Consultation du dossie... Vos Prévisions locales: ...

**SIGARE**

uvez :

ossiers d'étudiants

l'impôt (T2202A/Relevé 8)

les enseignants pour l'impression des ux papier

résultats

officialisation

tistiques des inscrits (regroupements de es)

ouvelles admissions

ompte de courrier d'un étudiant

onibilité des étudiants d'un cours

ropositions

es admissions en ligne

missions des étudiants étrangers.

paramètres de SIGARE

enseignants (officialisation)

liste des usagers de SIGARE

Extrait du système intégré de gestion des activités relatives à l'enseignement le 2 juin 2009 à 4:03 pm

Liste des étudiants admis au programme:  
**Baccalauréat en biologie**

Actualiser \*\*\* ATTENTION \*\*\* Vous devez maintenant choisir la partie voulue du dossier en cliquant sur l'hyperlien du code permanent

Afficher: ☐ Adresse ☐ Téléphone

Fichier EXCEL

CODE PERMANENT	NOM, PRÉNOM (DCS)	MAJ.	MIN.	TRIM. ADM.	VER.	ÉTAT	CRÉDITS RÉUSSIS	MOYENNE	CRS SS RÉSULT.	MULT. PROG.	SUSC. DIPL.	RECOM. MOD.	REC
				20061	1	I	56.00	3.38	5			<input type="checkbox"/>	
				20043	1	I	36.00	2.86	2			<input type="checkbox"/>	
				20073	1	I	72.00	3.26	5			<input type="checkbox"/>	
				20083	1	I	30.00	3.59	6			<input type="checkbox"/>	
				20063	1	I	30.00	3.78	0			<input type="checkbox"/>	
				20083	1	I	30.00	3.53	6			<input type="checkbox"/>	
				20091	1	I	90.00	2.68	0		OUI	OUI	OU
				20043	1	I	90.00	2.85	0	*	OUI	OUI	OU
				20063	1	I	87.00	3.48	1		OUI	OUI	NC
				20073	1	I	59.00	3.81	6			<input type="checkbox"/>	

Terminé

Internet 100%

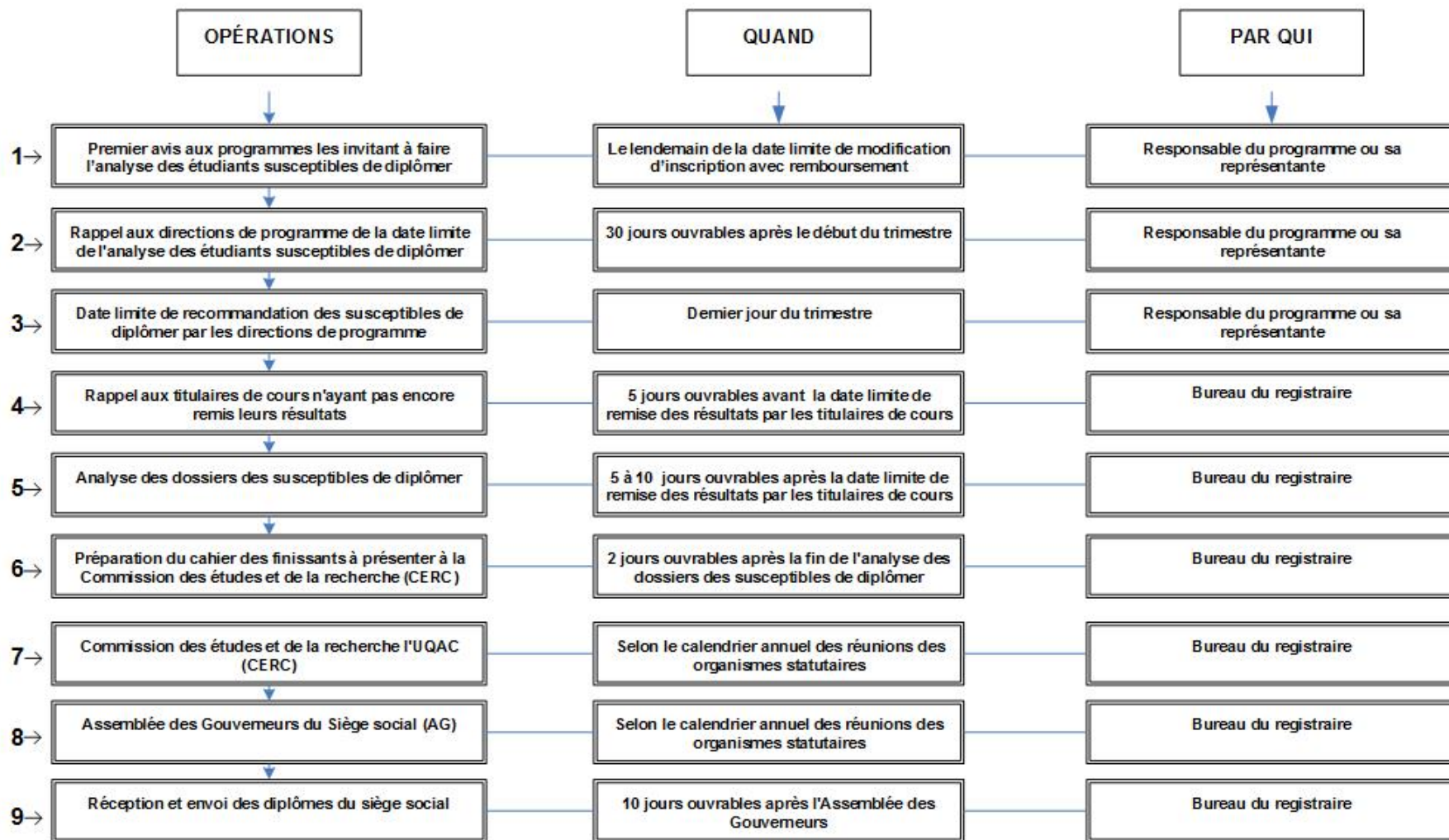
démarrer

FR 16:04



# Recommandation des finissants (suite)

## PROCESSUS DE LA DIPLÔMATION





# Procédure sur l'obtention et l'émission des diplômes

- **L'étudiant doit:**

- satisfaire aux exigences du programme;
- avoir une moyenne cumulative finale d'au moins 2,0 /4.3, (premier cycle) ou de 2.5/4.3, pour des études de cycles supérieurs;
- avoir réussi au moins le tiers des crédits pour un baccalauréat ou au moins un cours conduisant à l'obtention d'un certificat (1<sup>er</sup> cycle);
- avoir obtenu au moins le tiers des crédits de la scolarité des programmes de maîtrise et de doctorat ou la moitié des crédits des diplômes d'études supérieures spécialisées (cycles supérieurs).

# Procédure sur l'obtention et l'émission des diplômes (suite)

- **Particularité:**
  - Pour tous les cycles d'études, l'étudiant peut graduer qu'une seule fois dans le même programme, peu importe le profil ou la concentration.

# FIN

## Formation des nouveaux responsables de programmes

