



# Stages dans la fonction publique

En cours de publication

## Information sur le stage

**Titre**

Stagiaire - Analyste Développeur (informatique)

**Employeur**

Ministère de la Cybersécurité et du Numérique

**Numéro de référence du stage**

MCN16146

**Session du stage**

Hiver 2026

**Nombre de postes**

1

**Niveau de scolarité**

Universitaire 1er cycle

**Programmes d'études**

- Génie électrique
- Génie informatique
- Génie logiciel
- Informatique

**Date de publication de l'offre**

01 décembre 2025

**Date limite de réception des candidatures dans l'organisation**

15 décembre 2025

## Renseignements généraux

**Lieu du stage (ville)**

Québec

**Description de l'organisation**

Le Ministère de la cybersécurité et du numérique (MCN) a pour mission de fournir ou de rendre accessibles aux organismes publics les biens et les services en technologie dont ils ont besoin dans l'exercice de leurs fonctions, notamment en matière d'infrastructure technologique et de solutions

d'affaires gouvernementales.

la Direction générale des données numériques et du gouvernement ouvert (DGDNGO), agit en soutien aux activités de mission du ministère et de la communauté gouvernementale. L'équipe de la protection des renseignements personnels (PRP), qui fait partie de la Direction du gouvernement ouvert et de la protection de la vie privée (DGOPVP), est responsable des activités liées à la protection des renseignements personnels (PRP) au sein du ministère dans un contexte où les technologies de l'information sont maintenant le quotidien des citoyennes et citoyens et à ce titre, influence les orientations en matière de PRP à l'échelle gouvernementale, en raison de la nature des projets portés par le MCN.

## **Description du mandat et des tâches qui seront confiés au stagiaire**

Participer aux analyses préliminaires et aux analyses d'impacts requises:

- Contribution lors des définitions des processus pour améliorer la prestation de service notamment par l'implantation d'un système de billetterie pour la clientèle et le support technique (pour Données Québec et Consultation Québec)
- Supporter et améliorer les processus pour l'accompagnement des diffuseurs de données ouvertes.
- Réaliser les activités opérationnelles dont il aura la charge, notamment :
- Effectuer les activités reliées à la graduation des composantes et la modernisation des infrastructures (Devops, Git, test fonctionnel et d'acceptation) avec l'accompagnement de l'équipe TI et affaires
- Participer en mode agile aux développements et entretiens (mêlée quotidienne, revue d'itération, bilan)
- Définir les paramètres reliés aux processus qui sont sous sa responsabilité pour répondre aux besoins des applications (portail Données Québec et plate-forme Consultation Québec)
- Réaliser la documentation logicielle en lien avec le fonctionnement des produits
- Implanter les composantes du modèle logiciel dans les différents environnements de développement
- Supporter les applications pour la prise en charge des différents volets du produit (donnée, visualisation, analytique)
- S'impliquer auprès des équipes responsables de l'implantation des systèmes et la maintenance
- Développer des connaissances Front-End : HTML, CSS, JavaScript, Python et Back-End nécessaire en génie logiciel
- Apprendre et développer des compétences sur différents langages de développement Web
- Comprendre des outils existants tel que CKAN et effectuer de la veille sur son utilisation dans les autres pays
- Contribuer à l'expérience utilisateur des produits par la simplification et l'amélioration des composants

## **Durée souhaitée du stage en nombre de semaines**

15 semaines

La durée du stage peut être adaptée selon la durée prévue par l'établissement d'enseignement.

## **Nombre d'heures par semaine**

35 heures

## **Horaire et conditions de travail**

conditions de travail - Du lundi au vendredi, de jour ;

- La durée du stage peut être adaptée selon la durée prévue par l'établissement d'enseignement ;
- Les dates peuvent être flexibles selon celles prévues par l'établissement d'enseignement.

## **Profil recherché**

Français, bonne capacité de communication écrite et verbale

Autonomie et sens de l'initiative pour bien comprendre l'information et recueillir le besoin

Esprit d'équipe et capacité à collaborer dans un mode agile

Curiosité et intérêt pour l'apprentissage

Rigueur dans la rédaction et l'accomplissement de tâche

Notion de service à la clientèle et d'expérience utilisateur (UX)

Une personne ayant un intérêt marqué pour les technologies libres ou ayant déjà participé à des événements comme des compétitions informatiques: Hackathons, serait un atout.

Lors du stage, l'étudiant pourra concrétiser ses compétences acquises sous forme de livrables écrits (analyses, tableaux, synthèses, scénarios utilisateurs et guides). Ces documents pourront faire partie d'évaluation suite à la réalisation du stage.

### **Unité administrative où se déroule le stage (direction ou service)**

Direction du gouvernement ouvert et de la protection de la vie privée

### **Début du stage**

12 janvier 2026

### **Fin du stage**

30 avril 2026

Les dates peuvent être flexibles selon celles prévues par l'établissement d'enseignement.

## **Salaire**

Aux fins de la rémunération seulement, les tâches liées au stage sont appariées à la classe d'emplois Analyste de l'informatique et des procédés administratifs (108) et le taux horaire minimal est de 26.5\$. Une majoration de 6,5% s'ajoute à ce taux pour compenser certains avantages sociaux.

## **Adresse où se déroulera le stage**

### **Adresse municipale**

1500, Cyrille-Duquet Est

### **Ville**

Québec

### **Code Postal**

G1N 4T5

## **Personne responsable de l'embauche**

**Prénom**

Marie-Philipe

**Nom**

Denault

**Numéro de téléphone**

418 644-1500 poste: \_\_\_\_\_

**Adresse courriel**

rh.etudiants-stagiaires@mcn.gouv.qc.ca

**Documents à fournir par l'étudiant**

- CV
- Lettre de présentation
- Formulaire d'accès à l'égalité

**Transmission des dossiers de candidatures**

Sous réserve des modalités prévues par l'établissement d'enseignement, nous préférons que ce dernier nous transmette les dossiers de candidature au fur et à mesure en inscrivant le numéro de référence du stage.

**Transmission des dossiers de candidatures**

rh.etudiants-stagiaires@mcn.gouv.qc.ca

**Superviseur****Numéro de téléphone**

\_\_\_\_\_ poste: \_\_\_\_\_

**Le stage doit être prévu au programme d'études des personnes candidates ou constituer une des conditions prescrites pour l'admission à un ordre professionnel.**

**Le stage peut mener à un emploi dans la fonction publique, sous réserve de certaines conditions. Ces dernières peuvent être consultées sur Québec.ca, à la section Stages et emplois étudiants.**

**Pour profiter des mesures destinées aux membres de groupes cibles, il faut remplir le formulaire d'accès à l'égalité pour les stagiaires et le joindre au dossier de candidature. Ce formulaire est accessible à la section Stages du portail gouvernemental.**

**Pour occuper un emploi ou réaliser un stage dans la fonction publique, toute personne doit avoir une connaissance du français appropriée au poste concerné.**