

LA PRODUCTION DE CE RAPPORT EST UNE OBLIGATION DE LA CONVENTION COLLECTIVE. À DÉFAUT DE RÉPONDRE À CETTE EXIGENCE, LE CHARGÉ DE COURS S'ENGAGE À REMBOURSER À L'UNIVERSITÉ LES SOMMES REÇUES PENDANT LEDIT CONGÉ DE PERFECTIONNEMENT.

| | |
|-------------------------------|---------------------|
| Département : _____ | Matricule : _____ |
| Nom : _____ | Prénom : _____ |
| Adresse : _____ | Code Postal : _____ |
| Téléphone (résidence) : _____ | (Bureau) : _____ |

DIPLÔME RECHERCHÉ OU OBTENU

Diplôme : _____ Établissement : _____

SOUTIEN FINANCIER REÇU

Nombre de charge(s) de cours :
▪ reçue(s) antérieurement à l'année en cours :
▪ accordée(s) pour l'année : utilisée(s) :

OBJECTIFS ATTEINTS (Décrire ici les objectifs atteints par rapport à ceux précisés dans votre demande)

ÉTAT ACTUEL DE L'AVANCEMENT DE VOS TRAVAUX DE RECHERCHE OU ÉTUDES POUR LESQUELS VOUS AVEZ REÇU UN SOUTIEN FINANCIER DE L'UQAC

JOINDRE À VOTRE RAPPORT LES DOCUMENTS OBLIGATOIRES SUIVANTS :

- Relevé de notes (si demande de renouvellement)
- Document du directeur d'études ou de recherche
- Tout document permettant d'informer les membres du Comité paritaire de perfectionnement quant à la réalisation de votre projet.

N.B. Le chargé de cours peut annexer tout document complémentaire au présent rapport.

Signature : _____

Date : _____