



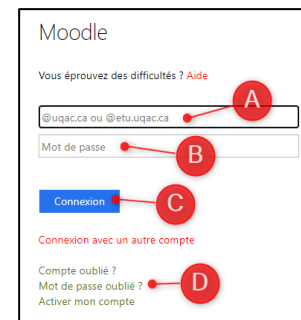
Ouvrir les équipements de la salle de classe



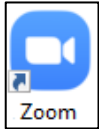
L'ordinateur devrait être ouvert par défaut. S'il ne l'est pas, appuyer sur le bouton (2).



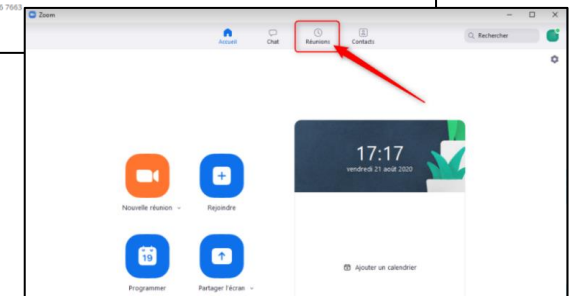
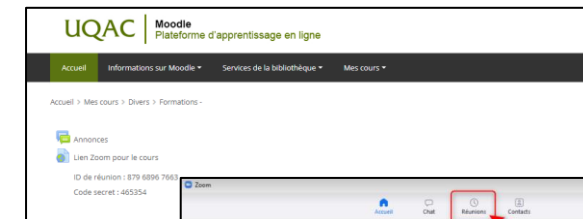
8. Ouvrir Moodle



9. Ouvrir Zoom



10. Ouvrir le lien Zoom de votre séance (dans Moodle ou dans Zoom)



11. Ouvrir Zoom Meetings

Ouvrir Zoom Meetings ?

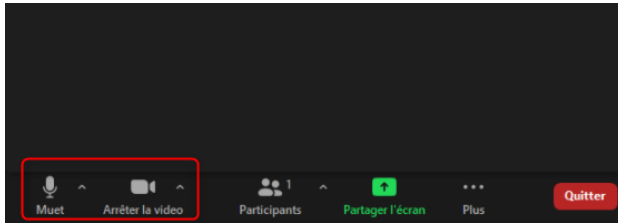
<https://uqac.zoom.us> souhaite ouvrir cette application.

Toujours autoriser uqac.zoom.us à ouvrir les liens de ce type dans l'application associée

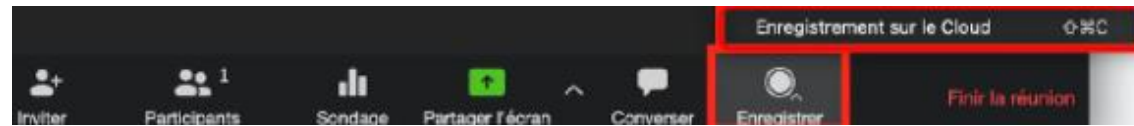
Ouvrir Zoom Meetings

Annuler

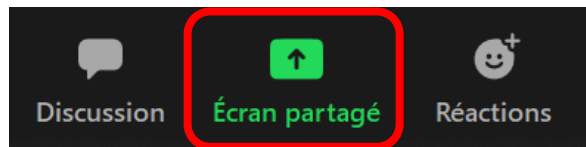
12. Configurer le son et la vidéo



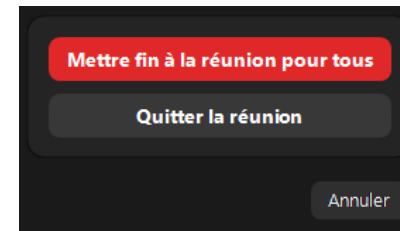
13. Enregistrement (facultatif)



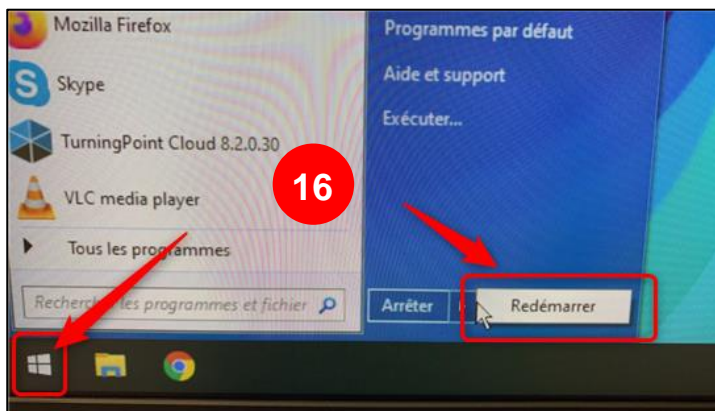
14. Partager l'écran de gauche



15. Mettre fin à la réunion



Avant de quitter la classe



**FERMER LE PROJECTEUR,
NE PAS FERMER LES AUTRES ÉQUIPEMENTS.**

