

# Solutions alternatives aux examens en présentiel



UQAC



Ce document vous présente des options d'évaluation qui vous permettent de diversifier vos pratiques et de sortir du modèle de l'examen papier en classe. Il ne s'agit pas de recettes toutes faites, mais de sources d'inspiration pour vous aider à innover dans votre évaluation.

Pour les personnes étudiantes, ces nouvelles formes d'évaluation peuvent représenter un défi. En effet, elles pourraient se sentir déstabilisées et ne pas réussir à exprimer leur plein potentiel avec ce changement inattendu. Il est donc essentiel de bien accompagner les personnes étudiantes dans ces modalités d'évaluation différentes.

La conception d'une nouvelle forme d'évaluation n'est pas toujours aisée. Vous pouvez compter sur l'équipe de soutien des conseillers pédagogiques pour vous appuyer et vous guider dans votre réflexion.

✉ [carrefour@uqac.ca](mailto:carrefour@uqac.ca)

---

## Table des matières

|  |   |
|--|---|
| <b>Examen Moodle</b> .....   | 4 |
| <b>Examen « maison » à livre ouvert</b> (études de cas, simulation, etc.) .....  | 5 |
| <b>Examen oral synchrone ou asynchrone</b> .....   | 7 |
| <b>Autres modes alternatifs d'évaluation</b><br>(carte conceptuelle, étude de cas, résumé/synthèse,<br>production d'une affiche scientifique, production d'un article, etc.) ..... | 8 |
| <b>Sources</b> .....   | 9 |

# Examen Moodle

## SAVIEZ-VOUS QUE?

L'activité « Quiz » permet à l'enseignant de créer des examens totalement en ligne. Ces tests peuvent contenir une grande variété de questions de différents types dont :

- › Des questions à choix multiples;
- › Des réponses courtes;
- › Le texte à développement (composition);
- › Des vrai ou faux;
- › L'appariement.



Pour vous aider dans la construction d'un quiz Moodle visionnez la formation : [les principales configurations de l'activité « Test » afin de mettre en place une évaluation sommative.](#)

Il faut se rappeler que ce ne sont pas tou-te-s les étudiant-e-s qui ont déjà expérimenté la passation d'examen en ligne avec Moodle. Soyez très clairs et précis quant à la façon de procéder et sur les modalités particulières. Par exemple, le temps prescrit, le matériel, les références autorisées, etc. Idéalement, faites une démonstration à l'avance ou encore permettez aux étudiant-e-s de l'expérimenter par le biais d'une évaluation formative. Vous pouvez aussi les référer vers [ce tutoriel](#) et si possible, le consulter avec eux.

Il n'y a aucun moyen infaillible d'éviter le plagiat surtout si vous utilisez des questions à réponses choisies (choix multiples, vrai ou faux, etc.). Toutefois, certains paramètres peuvent contribuer à le limiter :

- › mélanger les questions;
- › mélanger les choix de réponses;
- › prévoir une banque de questions suffisamment nombreuses et de difficulté équivalente pour proposer des questions aléatoires;
- › laisser un temps limité imparti pour réaliser le test<sup>1</sup>;
- › Sensibiliser les étudiant-e-s aux principes de [l'engagement sur l'honneur](#).

Prévoir que des problèmes peuvent survenir (problèmes de connexion, perte temporaire de la connexion internet, urgence personnelle, etc.). À cet effet, il est bien d'accorder une période tampon supplémentaire de 15 minutes sur le temps initialement prévu pour parer à ces éventualités.

Lorsque les tâches en lien avec l'évaluation ne sont pas tributaires du temps dans sa réalisation en contexte authentique, nous vous suggérons d'allouer une plage horaire plus grande que celle généralement prévue en classe pour permettre à tous vos étudiant-e-s de vous démontrer leur plein potentiel.

Dans le cadre des questions de type « composition » (questions à développement) :

- › Poser des questions de niveau taxonomique supérieur qui demandent une réponse construite personnelle dans le respect de l'alignement pédagogique. Nous vous invitons à consulter le document suivant pour en savoir davantage sur [les niveaux taxonomiques](#).
- › Demander aux étudiant-e-s de faire des liens concrets avec le contenu théorique abordé en classe.

<sup>1</sup> Le fait de restreindre le temps peut représenter un obstacle important pour certains de vos étudiant-e-s pour qui la vitesse de lecture est plus lente en raison d'un trouble d'apprentissage ou du fait que le français ne soit pas leur langue maternelle. Il est donc important de vous assurer que le fait de limiter le temps ne les empêchera pas de vous démontrer leur plein potentiel.



# Examen « maison » à livre ouvert

(études de cas, simulation, etc.)

L'examen maison propose aux étudiants de répondre, sous forme de texte argumentatif structuré, à des questions présentant un degré de complexité supérieur à ce que permet habituellement un examen traditionnel de « par cœur ». Selon que l'étudiant a plus ou moins besoin de temps pour accomplir la tâche (l'examen se déroule hors classe), il peut rédiger des réponses mieux documentées qui témoignent d'un jugement critique et d'une compréhension approfondie de la matière. Cette forme d'évaluation lui permet également d'accorder plus de temps à l'organisation logique de son texte ainsi qu'à la qualité de la langue<sup>2</sup>.

## Quelques conseils pratiques



- › Prévoir des questions qui exigent de l'étudiant-e un jugement critique et une compréhension approfondie de la matière. Nous vous invitons à consulter le document suivant pour en savoir davantage sur [les niveaux taxonomiques](#).
- › Indiquer de façon claire le format attendu, le temps disponible pour le faire, les règles d'intégrité intellectuelle, les critères d'évaluation, la date de remise, etc.
- › Si possible, offrir des choix à l'étudiant-e. Par exemple, en demandant de répondre à 2 des 3 questions posées ou en choisissant le mode de remise finale (rapport écrit ou vidéo explicative). Le fait de laisser ce type de choix offre une perception de contrôle à vos étudiant-e-s tout en leur permettant d'utiliser leur force pour la forme du produit final.
- › Les étudiant-e-s peuvent ensuite transmettre leur examen en allant le déposer dans une boîte de dépôt sur le Moodle du cours. La boîte de remise | Activité « Devoir » dans Moodle
- › [Comment mettre en place l'activité « Devoir » dans Moodle.](#)
- › [Principales configurations de l'activité « Devoir » dans votre cours Moodle.](#)
- › [Comment récupérer les travaux remis par les étudiants, comment les noter et comment donner de la rétroaction.](#)
- › [Comment récupérer les travaux remis par les étudiants en lot.](#)

### IMPORTANT

Il n'est aucunement question ici de diminuer vos exigences finales de contenu. C'est le contenant qui varie.

<sup>2</sup> Simard, L., Duval, A.-M., Tremblay, J.-Y., et Sauvaire, M. (2012). [Ressources pour améliorer la maîtrise de la langue dans les cours de sciences humaines](#).



# Examen « maison » à livre ouvert

(études de cas, simulation, etc.) (Suite)

Voici quelques conseils dans le cas où l'examen demande des réponses manuscrites (résolution de problèmes mathématiques, dessin, croquis, etc.) :

- › Puisque ce ne sont pas tou-te-s les étudiant-e-s qui pourront faire imprimer le document, il faut prévoir l'utilisation de matériel physique personnel comme du papier, des crayons, etc. (il faudra d'abord les aviser préalablement).
- › On peut demander aux étudiant-e-s d'être connectés en visio (Zoom) et de placer leur caméra de façon à capter leur espace de travail, de s'enregistrer et de rendre disponible l'enregistrement à leur enseignant-e.
- › Une fois l'examen terminé, l'utilisation d'une application pour numériser leur examen de façon à créer un document pdf sera nécessaire. Il est important de les inviter à faire des tests préalables pour s'assurer que leurs réponses seront bien lisibles. ([À noter que des applications offrent des résultats intéressants à ce sujet.](#))



- › Les étudiant-e-s peuvent ensuite transmettre leur pdf en allant le déposer dans une boîte de dépôt prévue à cet effet sur le Moodle du cours. Vous pouvez exiger des étudiant-e-s de cocher, préalablement à la remise de leur travail, l'affirmation suivante :  
« Ce document est le fruit de mon propre travail, excepté les extraits dûment cités de travaux d'autres personnes » en sélectionnant l'option appropriée dans les paramètres du devoir de Moodle.

▼ Réglages de la remise des travaux

Exiger que les étudiants cliquent sur le bouton envoyer Non ▼

Demander aux étudiants d'accepter la déclaration de remise pour tous les devoirs Oui ▼

- › voir la section [La boîte de remise | Activité « Devoir » dans Moodle](#)
  - [Comment mettre en place l'activité « Devoir » dans Moodle.](#)
  - [Principales configurations de l'activité « Devoir » dans votre cours Moodle.](#)
  - [Comment récupérer les travaux remis par les étudiants, comment les noter et comment donner de la rétroaction.](#)
  - [Comment récupérer les travaux remis par les étudiants en lot.](#)



# Examen oral synchrone ou asynchrone

Il est vraiment utile de préparer les étudiant·e·s à l'examen oral afin de réduire leur stress et qu'ils/elles fournissent ainsi une performance aussi représentative que possible de leurs véritables compétences. Ceci aide à améliorer la validité de l'épreuve.

- › Pendant l'examen, il est toujours conseillé de prendre des notes, voire même d'utiliser une liste de critères d'évaluation à cocher ou une grille à échelle descriptive. Ceci permet d'évaluer tou.te.s les étudiant·e·s selon les mêmes critères et de garder une trace de l'examen dans le cas où des étudiant·e·s voudraient des précisions complémentaires à propos de leur note<sup>3</sup>.
- › Si plusieurs examinateur·trice·s sont impliqué·e·s, il est important de les former à l'observation et à la conduite de l'entretien et de discuter avec eux/elles des critères d'évaluation<sup>3</sup>.
- › Pour un examen oral en mode synchrone, il est possible d'utiliser la visio (Zoom, par exemple). Il est également possible que l'examen soit en mode asynchrone. À ce moment, l'étudiant·e peut faire l'enregistrement de ses réponses soit avec Zoom ou avec Panopto.
  - Voici des exemples de critères d'évaluation qui pourraient être utilisés:
  - Capacité à faire des liens pertinents avec la matière;
  - Qualité de l'argumentation ou de l'analyse;
  - Clarté du propos.

## Passation d'une activité d'évaluation en Zoom

L'étudiant·e qui participe à une activité d'évaluation en Zoom doit activer sa caméra (vidéo) et la maintenir active jusqu'à sa déconnexion de la séance Zoom, afin de permettre à l'enseignant·e ou à la personne qui surveille de vérifier son identité et d'effectuer la surveillance de l'activité. Il en est de même pour son microphone (audio) si l'enseignant·e ou la personne qui surveille le demande.

L'étudiant·e doit avoir en sa possession sa carte étudiante à des fins de vérification d'identité et se connecter à l'activité en utilisant les prénom et nom indiqués sur sa carte.

L'étudiant·e doit avoir le visage à découvert sans obstruction (couvre-visage, casquette, chapeau, etc.) et ajuster sa caméra de façon à ce qu'elle capte son visage complet.

Si la personne étudiante refuse d'activer sa caméra ou son microphone, ou de s'identifier auprès de l'enseignant·e ou de la personne qui surveille de la manière qui lui sera indiquée, cette personne sera exclue de la séance Zoom. Elle sera considérée comme étant absente à l'activité sans motif sérieux et sans possibilité de la reprendre.

Les activités d'évaluation ne sont pas enregistrées (audio ou vidéo), ni par l'enseignant·e, ni par l'étudiant·e<sup>4</sup>.



<sup>3</sup> Daele, A. (2011, 7 avril). [L'examen oral](#) [Billets de blogue].

<sup>4</sup> Lefebvre, N., Denis, C., Desrochers, M.E., Cabana, M., et Mathieu, S. (2020). [Suggestions de modalités d'évaluation en FaD](#). Sherbrooke, QC : Université de Sherbrooke.



# Autres modes alternatifs d'évaluation

(carte conceptuelle, étude de cas, résumé/synthèse, production d'une affiche scientifique, production d'un article, etc.)

Dans le but de motiver davantage tous vos étudiant·e·s, nous vous suggérons (lorsque les connaissances à acquérir ou que les compétences à développer le permettent) de varier les modes d'évaluation pour leur permettre de démontrer leur plein potentiel. Il est toutefois très important de leur proposer des tâches similaires lors d'activités préalables pour leur permettre de s'approprier les spécificités de ces modes d'évaluation.

## Présentation de quelques exemples

### ÉTUDE DE CAS<sup>5</sup> :

L'enseignant·e présente aux étudiant·e·s la description d'une situation réelle ou proche de la réalité et leur demande de proposer des solutions en se référant à des connaissances acquises antérieurement. Les étudiant·e·s préparent des solutions individuellement ou en groupe.

### CARTE CONCEPTUELLE<sup>5</sup> :

L'enseignant·e propose aux étudiant·e·s de faire le point d'un ou plusieurs thèmes/chapitres/enseignement. Il/Elle demande aux étudiant·e·s de créer une carte conceptuelle personnelle reprenant les notions/concepts vus jusque là, puis de les organiser de manière à faire apparaître les liens entre eux.

### PRÉSENTATION VIDÉO<sup>5</sup> :

Il s'agit de préparer un contenu spécifique à présenter oralement et d'enregistrer la présentation en format vidéo à l'aide de Panopto, de Zoom ou de tout autre logiciel d'enregistrement.

### EN COMPLÉMENT DES PRODUCTIONS DES ÉTUDIANT·E·S, IL EST RECOMMANDÉ :

- › de prévoir des questions pour amener l'étudiant·e à réfléchir à ses apprentissages et à témoigner par exemple des difficultés rencontrées, des points les plus importants à retenir à la suite de ce travail, etc.
- › d'utiliser l'activité « devoir » de Moodle afin de conserver les dates de remise des travaux, de garder des traces et de pouvoir communiquer une rétroaction.
- › d'obliger les étudiant·e·s à cocher préalablement à la remise de leur travail l'affirmation suivante : « Ce document est le fruit de mon propre travail, excepté les extraits dûment cités de travaux d'autres personnes » en sélectionnant l'option suivante dans les paramètres du devoir de Moodle.

▼ Réglages de la remise des travaux

ⓘ Exiger que les étudiants cliquent sur le bouton envoyer  Non ▼

ⓘ Demander aux étudiants d'accepter la déclaration de remise pour tous les devoirs  Oui ▼

## SAVIEZ-VOUS QU'?

À noter que tou·te·s les étudiant·e·s ont accès à un compte Panopto qui leur permet de déposer et de partager des vidéos.

[Ressources pour les personnes enseignantes](#) | [Ressources pour les personnes étudiantes](#)

<sup>5</sup> Deale, A. (2020). [10 idées d'activités pédagogiques courtes à distance](#).





# Sources

Daele, A. (2011, 7 avril). L'examen oral [Billets de blogue].

Repéré à <https://pedagogieuniversitaire.wordpress.com/2011/02/07/lexamen-oral/>

Deale, A. (2020). 10 idées d'activités pédagogiques courtes à distance.

Repéré à <https://medium.com/hep-vaud/10-id%C3%A9es-dactivit%C3%A9s-p%C3%A9dagogiques-courtes-%C3%A0-distance-38e5249ffe0b>

Lefebvre, N., Denis, C., Desrochers, M.E., Cabana, M., et Mathieu, S. (2020). Suggestions de modalités d'évaluation en FaD. Sherbrooke, QC : Université de Sherbrooke.

Repéré à [https://www.usherbrooke.ca/enseigner/fileadmin/sites/enseigner/images/alternatives\\_presentiel/evaluations/Tableau\\_modalites\\_eval\\_alternatives\\_faD.pdf](https://www.usherbrooke.ca/enseigner/fileadmin/sites/enseigner/images/alternatives_presentiel/evaluations/Tableau_modalites_eval_alternatives_faD.pdf)

Simard, L., Duval, A.-M., Tremblay, J.-Y., et Sauvaire, M. (2012). Ressources pour améliorer la maîtrise de la langue dans les cours de sciences humaines.

Repéré à [https://www.rfd.fse.ulaval.ca/document/?no\\_document=1970#:~:text=L'examen%20maison%20demande%20aux,texte%20r%C3%A9dig%C3%A9%20de%20fa%C3%A7on%20ad%C3%A9quate.&text=Dans%20ce%20type%20d'examen,un%20plan%20clair%20et%20coh%C3%A9rent](https://www.rfd.fse.ulaval.ca/document/?no_document=1970#:~:text=L'examen%20maison%20demande%20aux,texte%20r%C3%A9dig%C3%A9%20de%20fa%C3%A7on%20ad%C3%A9quate.&text=Dans%20ce%20type%20d'examen,un%20plan%20clair%20et%20coh%C3%A9rent)

UQTR. (2020, 30 septembre). Règles de conduite - Utilisation de Zoom dans le cadre des activités d'enseignement pour le trimestre d'automne 2020.

Repéré le 28 octobre 2020 à <https://confluence.uqtr.ca/display/ZOOM/Zoom>