



*\*Ce formulaire est à titre informatif : un lien menant vers un formulaire en ligne sera envoyé aux responsables dans les milieux de stage.*

## 1. Identification de la ou du stagiaire et dates de réalisation du stage

Prénom et nom: \_\_\_\_\_ Code permanent : \_\_\_\_\_

Téléphone (domicile) : \_\_\_\_\_ Téléphone (mobile) : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_

Dates de réalisation du stage : du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

Répartition des heures consacrées au stage :  $\frac{X}{\text{Nombre d'heures par semaine multiplié par nombre de semaines}} = 270 \text{ heures}$   
(Total : 270 heures)

## 2. Description des responsabilités qui ont été confiées à la ou au stagiaire

[illegible]

### 3. Appréciation de la ou du stagiaire

#### Barème d'évaluation

**Excellent (case 1)** ..... Les responsabilités effectuées sont supérieures aux normes requises.

**Très bon (case 2)** ..... La plupart des responsabilités effectuées dépassent les normes requises.

**Satisfaisant (case 3)** ..... Les responsabilités effectuées correspondent aux normes requises.

**Insuffisant (case 4)** ..... Les responsabilités effectuées ne correspondent pas aux normes requises.

**Ne s'applique pas (case 5)**

	1	2	3	4	5
1. Autonomie démontrée dans la planification et l'exécution des responsabilités de travail découlant du mandat de stage.					
2. Capacité d'organiser son travail compte tenu des exigences et des objectifs du stage.					
3. Aptitudes à formuler une problématique.					
4. Esprit de synthèse dans l'étude des problèmes.					
5. Imagination et créativité manifestées pour la recherche de solutions à des problèmes rencontrés.					
6. Ouverture d'esprit à l'analyse des problèmes rencontrés.					
7. Capacité d'adaptation aux changements rencontrés dans son travail.					
8. Capacité d'assumer les responsabilités qui lui ont été confiées.					
9. Quantité de travail accompli en relation avec l'ensemble des tâches à effectuer au cours du stage.					
10. Collaboration manifestée envers les autres collègues de travail.					
11. Esprit de décision manifesté pour effectuer un choix parmi plusieurs solutions.					
12. Intérêt apporté à réaliser le mandat du stage.					
13. Qualité des communications orales et écrites.					
14. Éthique professionnelle manifestée dans son travail.					
15. Pertinence des connaissances universitaires acquises dans le domaine dans lequel le stage a été réalisé.					
16. Discretion et confidentialité.					
17. Appréciation générale de la personne responsable en milieu de stage.					

### 3. Appréciation de la ou du stagiaire (suite)

Appréciation des capacités de la ou du stagiaire (forces et faiblesses, améliorations à apporter)

---

---

---

---

Pertinence du stage réalisé au sein de l'organisme d'accueil et niveau de satisfaction

---

---

---

---

Pertinence de recevoir d'autres stagiaires au sein de l'organisme d'accueil

---

---

---

---

Commentaires et suggestions

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### 4. Signatures des personnes autorisées

Stagiaire : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Personne responsable en milieu de stage : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_