

Concours no 26022

Le 18 février 2026

Aide général(e) - chauffeur ou chauffeuse

Direction des infrastructures

Chicoutimi, Québec

TEMPORAIRE À TEMPS COMPLET

EMPLOI OFFERT PRIORITAIREMENT
AUX SALARIÉES ET SALARIÉS DE L'UQAC

ÉCHELLE SALARIALE

Classe 11 - Salaire horaire entre
26,51 \$ et 28,67 \$

DURÉE DU CONTRAT

Contrat de six (6) mois avec possibilité
de renouvellement

HORAIRE DE TRAVAIL

Lundi au vendredi

7 h 45 h à 12 h et 13 h 00 à 16 h 30

Seules les candidatures reçues avant
le 1^{er} mars à 16 h 30 seront
considérées.

Soyez assurée ou assuré que toutes
les candidatures seront traitées en
toute confidentialité

Veuillez faire parvenir votre
candidature en mentionnant le
numéro de concours en objet à
l'adresse courriel suivante :
srh_recrutement@uqac.ca

*Nous remercions toutes les personnes qui poseront
leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec
celles retenues dans le cadre du processus.

SOMMAIRE DES TÂCHES

Sous la direction de la personne supérieure immédiate, effectue des travaux d'installation, de vérification et de préparation de salles ou locaux ; effectue des tâches reliées à la manutention et au transport de matériaux ou d'objets à l'aide d'un véhicule motorisé lorsque requis. Assiste et aide les personnes ouvrières qualifiées dans l'exécution de leurs tâches et effectue des travaux d'entretien général.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Effectue le montage et le démontage de salles ou de locaux pour différentes activités telles que conférence, colloque, exposition, etc;
- Transporte des matériaux, de la machinerie, des pièces d'équipement, du mobilier et des objets divers à l'aide d'un chariot ou d'un véhicule motorisé;
- Aide à l'installation de machineries, de pièces d'équipement ou autres objets divers;
- Monte, installe et démonte des échafaudages, des étagères, des appareils, des pièces de mobilier, des filtres ou autres objets divers;
- Nettoie, range et fait l'entretien général de l'entrepôt et du garage;
- Effectue des travaux de démolition et d'excavation;
- Transporte les débris aux endroits appropriés;
- Aide les personnes ouvrières spécialisées dans l'exécution de leurs tâches;
- Manipule, transporte, utilise les outils et les matériaux appropriés ; voit à leur entretien, à la propreté et à la sécurité du lieu de travail;
- Rédige et complète des rapports d'activités;
- Remplace les tubes fluorescents et les ampoules électriques;
- Procède au relevé des numéros d'inventaire du mobilier et des équipements lors de leur déplacement;
- Effectue le chargement, le déchargement et la manutention du contenu de son véhicule à l'aide d'équipements ou d'instruments appropriés tels que chariots élévateurs;
- Vérifie le bon état de son véhicule, voit à sa propreté et effectue diverses vérifications de routine (accumulateur, feux de signalisation et phares, radiateur, huile, essence, etc.);
- Communique avec les requérants afin de donner ou recevoir des renseignements complémentaires pertinents à son travail;

- Transporte et transvide dans des contenants appropriés des produits toxiques, inflammables et corrosifs pour fins d'élimination lorsque requis;
- Conduit un véhicule motorisé;
- Signale à sa personne supérieure immédiate toute anomalie ou défectuosité et prend les mesures appropriées pour y remédier;
- Accomplit temporairement les tâches d'un poste connexe ou inférieur lorsque requis.

La liste des tâches et responsabilités énumérées précédemment est sommaire et indicative. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par un salarié ou une salariée, occupant ce poste. Cependant, les tâches et responsabilités non énumérées ne doivent pas avoir d'effet sur la catégorisation.

EXIGENCES

- Détenir un diplôme d'études secondaires ou scolarité équivalente;
- Détenir un permis de conduire valide et reconnu.

L'UQAC valorise la diversité, reconnaît son rôle d'agent de changement et veille à garantir un milieu inclusif pour tous et pour toutes. Ainsi, les personnes autochtones, les femmes, les personnes de minorités visibles et ethniques et les personnes en situation de handicap sont encouragées à présenter leur candidature, et ce, conformément au programme d'accès à l'égalité en emploi auquel l'UQAC souscrit. Il est à noter que les procédures ou outils peuvent être adaptés selon les besoins présentés.

Si vous avez des questions relatives aux besoins d'accommodement, nous vous invitons à nous contacter à SRH_recrutement@uqac.ca