

Concours no 26021

Le 11 février 2026

Chargée ou chargé de projet géoscientifique en Moyenne-Côte-Nord

Centre d'études sur les ressources minérales

Chicoutimi, Québec

ÉCHELLE SALARIALE

Échelle 1 - Entre 61 651 \$ et 112 079 \$ annuellement

DURÉE ET HORAIRE DE TRAVAIL

Contrat d'une année renouvelable

Horaire normal de travail

8 h à 12 h et 13 h 30 à 16 h 30

Seules les candidatures reçues avant le 8 mars à 16 h 30 seront considérées.

Soyez assurée ou assuré que toutes les candidatures seront traitées en toute confidentialité

Veuillez faire parvenir votre candidature en mentionnant le numéro de concours en objet à l'adresse courriel suivante :
srh_recrutement@uqac.ca

*Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues dans le cadre du processus.

SOUS OCTROI DE LA RECHERCHE À TEMPS COMPLET

EMPLOI OFFERT PRIORITAirement AUX PROFESSIONNELLES ET PROFESSIONNELS DE L'UQAC

SOMMAIRE DES TÂCHES

La personne retenue participera à la réalisation et à la gestion d'un portrait des connaissances sur les eaux souterraines des territoires municipalisés des MRC de Manicouagan, de Sept-Rivières et de Minganie. Ce projet vise à structurer, analyser et diffuser des connaissances géoscientifiques à l'intention de partenaires municipaux, institutionnels et régionaux.

Les emplois de chargé(e) de projet en recherche sont des emplois de professionnels qui sont caractérisés par l'assistance aux personnes chercheuses dans la conduite de leurs projets de recherche.

Les personnes chargées de projet en recherche effectuent les études et recherches découlant de l'orientation donnée au programme de recherche par les personnes chercheuses. Recueillent et compilent l'information et en effectuent l'analyse et l'interprétation en vue de la publication des résultats.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Planifier, coordonner et suivre des activités liées à la réalisation du portrait des connaissances sur les eaux souterraines;
- Structurer, gérer et analyser des données numériques à références spatiales;
- Produire des cartes thématiques à l'aide du logiciel ArcGIS Pro ou équivalent;
- Planifier et encadrer les travaux de numérisation de données géoscientifiques;
- Planifier et coordonner les travaux de terrain, tels que :
 - La logistique des équipes;
 - L'échantillonnage d'eau souterraine;
 - Les levés géophysiques;
 - La cartographie des dépôts meubles;
- Recueillir, compiler et analyser des rapports et données scientifiques provenant des instances municipales, gouvernementales et des industries;
- Rédiger des rapports techniques et de synthèse;
- Contribuer à la diffusion et à la transmission des connaissances auprès d'un auditoire varié, incluant des non-spécialistes.

La liste ci-dessus comprend les tâches et responsabilités du corps d'emploi. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par les professionnels dans le cadre de ce corps d'emploi.

EXIGENCES

Détenir un diplôme de premier cycle dans un domaine pertinent;

Détenir un diplôme de deuxième cycle en géosciences (géologie ou génie civil ou géographie ou géomatique) est un atout.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Détenir une expérience ou un intérêt prononcé pour la gestion de projet cartographique des connaissances géoscientifiques régionales;
- Forte capacité de travailler en équipe;
- Bonnes habiletés rédactionnelle et communicationnelle;
- Capacité et intérêt à transmettre ses connaissances;
- Capacité d'utiliser et de consulter des ressources informationnelles informatisées;
- Connaissance fonctionnelle des logiciels informatiques tels que Word, Excel, PowerPoint, et autres logiciels à référence spatiale, notamment ArcGis Pro et/ou QGis.

L'UQAC valorise la diversité, reconnaît son rôle d'agent de changement et veille à garantir un milieu inclusif pour tous et pour toutes. Ainsi, les personnes autochtones, les femmes, les personnes de minorités visibles et ethniques et les personnes en situation de handicap sont encouragées à présenter leur candidature, et ce, conformément au programme d'accès à l'égalité en emploi auquel l'UQAC souscrit. Il est à noter que les procédures ou outils peuvent être adaptés selon les besoins présentés.

Si vous avez des questions relatives aux besoins d'accommodement, nous vous invitons à nous contacter à SRH_recrutement@uqac.ca

UQAC