

## Planification stratégique de l'UEP

MISSION								VISION												
L'Unité d'enseignement en physiothérapie (UEP) forme des physiothérapeutes compétent(e)s, autonomes et capables de réflexion critique, dans un environnement d'apprentissage de proximité, capables de s'adapter aux différents contextes de pratique et à l'évolution de la profession.								L'UEP aspire à devenir un modèle de collaboration et d'innovation dans la formation en physiothérapie, reconnu pour sa capacité à s'adapter aux besoins de santé de demain. En valorisant son enracinement régional et en développant des partenariats durables, elle vise à renforcer son rôle dans l'évolution des pratiques de physiothérapie, tout en contribuant au mieux-être des communautés.												
0 à 90 jours				91 à 180 jours			180 jours et +			Réalisée	En cours	Reportée	Annulée							
PLAN D'ACTION								Bilan												
ENJEU 1 : Actualisation des programmes																				
Orientation 1.1 : Repenser et structurer un cursus moderne et distinctif de McGill																				
<b>Objectif 1.1.1 : Définir les fondations et le profil distinctif du programme</b>																				
Indicateur :	L'évaluation continue de programme justifie le processus, le profil de sortie et les fondements pédagogiques sont clairement exprimés afin d'orienter les changements et nos couleurs UQAC																			
Mesure initiale :																				
Cible :	Document établissant les fondements et la direction du prochain cursus																			
Actions		Sous-actions		Indicateurs de suivi et livrables		Resp. (collaborateur)	Échéance AAAA/MM/JJ	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)		2024	2025	2026	2027	2028	2029				
1	Créer le profil de sortie du programme	Organiser des consultations avec les parties prenantes (professeurs, étudiants, partenaires cliniques). Définir un profil de sortie incluant les compétences clés, les valeurs institutionnelles, et les spécificités de la région.		Document officiel décrivant le profil de sortie et un visuel synthétique des compétences		Comité pédagogique	10-mai-24				Réalisée									
2	Élaborer les fondements pédagogique du programme	Définir les principes directeurs (approches actives, interdisciplinarité, éthique, etc.). Produire un guide pédagogique pour le corps enseignant.		Document pédagogique et ressources explicatives pour faciliter l'implantation.		Comité pédagogique	10-mai-24				Réalisée									
3	Établir clairement les besoins de modification de cursus découlant du processus d'amélioration continue des dernières années	Réaliser une analyse des forces et faiblesses du cursus actuel à l'aide de données collectées lors des évaluations continues. Identifier les barrières aux modifications et proposer des solutions concrètes.		Rapport synthèse incluant un diagnostic du programme et des recommandations		Comité d'amélioration continue	28-mars-25	9 jour(s)			En cours									
4	Bâtir un plan de diffusion et formation pour comprendre davantage les fondements de l'UEP (ex : usage des fondements pédagogiques)			Guide aux personnes enseignantes		Comité pédagogique Équipe administrative	31-mars-25	12 jour(s)												
<b>Objectif 1.1.2 : Concevoir un plan structuré pour la mise à jour du cursus</b>																				
Indicateur :	Avancement mesurable d'un plan de création et de validation du nouveau cursus																			
Mesure initiale :	Référentiel basé sur le cursus actuel (ex : McGill), mais nécessitant des ajustements significatifs.																			
Cible :	Plan détaillé validé par le CUEP																			
Actions		Sous-actions		Indicateurs de suivi et livrables		Resp. (collaborateur)	Échéance AAAA/MM/JJ	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)		2024	2025	2026	2027	2028	2029				
<b>Étape 1 : Analyser l'alignement actuel du programme</b>						Comité pédagogique	29-mai-25	71 jour(s)												
1	Réviser le contenu théorique existant selon les lignes directrices nationales	Comparer chaque cours existant avec les composantes clés du contenu théorique : oConnaissances fondamentales essentielles (anatomie, physiologie, sciences sociales, etc.). oCompétences minimales d'entrée à la pratique (expertise, communication, collaboration, etc.). oAffections courantes (cardiovasculaires, neurologiques, musculosquelettiques, etc.).		Rapport détaillant les écarts et les points de conformité.																
<b>Étape 2 : Concevoir une nouvelle structure de cursus</b>						Comité pédagogique	27-juin-25	100 jour(s)												
2	Définir les priorités pour les révisions du contenu théorique	Intégrer des sujets prioritaires manquants: Supprimer ou ajuster les éléments dépassés ou non essentiels.		Rapport détaillant les priorités																
3	Mettre à jour la grille de cours et leur place dans le cheminement	Déterminer les cours qui seront préalable aux autres selon le développement des compétences préalablement déterminées		Descriptifs des cours obligatoires avec les préalables (document de modification de programme de l'UQAC) Fichier organisant les cours selon les phases de progression (B1, B2, B3, M1 et M2).		Comité pédagogique	27-juin-25	100 jour(s)												
4	Mettre à jour le cheminement	Déterminer les cours qui seront préalable aux autres selon le développement des compétences préalablement déterminées				Comité pédagogique	31-oct-25	226 jour(s)												
5	Création du gabarit de plan de cours des cours			Chaque cours obligatoire à son plan de cours		Équipe administrative et corps professoral	19-déc-25	275 jour(s)												
<b>Étape 3 : Développer un plan de mise en œuvre</b>						Comité d'amélioration continue	01-févr-27	684 jour(s)												
6	Planifier la transition des cohortes actuelles vers le nouveau cursus	Elaborer un calendrier indiquant les ajustements progressifs nécessaires pour éviter des perturbations majeures.		Document de transition validé.																

7	Former les enseignants et le personnel	<p>Organiser des ateliers pour former les enseignants sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>oLes nouvelles connaissances théoriques intégrées au cursus (ex : modèle biopsychosocial, technologies émergentes).</li> <li>oL'utilisation de nouveaux outils pédagogiques et cliniques (simulation, outils numériques).</li> </ul>	Calendrier des ateliers et guide de formation des enseignants.	Comité d'amélioration continue	18-juin-27	821 jour(s)						
---	--	---	--	--------------------------------	------------	-------------	--	--	--	--	--	--

<b>Objectif 1.1.3 : Implanter le nouveau cursus</b>																	
Indicateur :	Taux d'achèvement des étapes d'implantation																
Mesure initiale :	Absence de plan structuré d'implantation et d'outils de suivi des retombées du nouveau cursus																
Cible :	Nouveau cursus mis en œuvre à 100 % d'ici 2030.																
<b>Actions</b>		<b>Sous-actions</b>	<b>Indicateurs de suivi et livrables</b>	<b>Resp. (collaborateur)</b>	<b>Échéance AAAA/MM/JJ</b>	<b>Compte à rebours</b>	<b>Commentaires et résultats (Date de prise de données)</b>	2024	2025	2026	2027	2028	2029				
1	Création des nouveaux programmes	Présenter le projet de modification ou de création de programme au DÉ et UQ	Obtenir un code de programme	Décanat CUEP	18-déc-26	639 jour(s)	Ajuster l'échéance selon les infos du décanat (délais et autres)										
2	Déployer le plan d'implantation du nouveau cursus	Former les enseignants et le personnel : Organiser des ateliers pour former les enseignants sur : oLes nouvelles connaissances théoriques intégrées au cursus (ex : modèle biopsychosocial, technologies émergentes). oL'utilisation de nouveaux outils pédagogiques et cliniques (simulation, outils numériques).	Calendrier des ateliers et guide de formation des enseignants.	Comité pédagogique	11-juin-27	814 jour(s)											
3	Documenter et partager les résultats	Élaborer un rapport final d'implantation : •Synthétiser les résultats après la première année d'implantation, incluant : oLes taux de satisfaction. oLes réussites et les défis rencontrés. oLes recommandations pour les cohortes suivantes.	Rapport d'implantation soumis au CUEP	Comité d'amélioration continue	21-déc-29	1738 jour(s)											

<b>Orientation 1.2 : Maintenir et adapter le processus d'évaluation du cursus pendant la transition</b>																	
<b>Objectif 1.2.1 : Ajuster les objectifs d'évaluation (continue)</b>																	
Indicateur :	Le programme est en mesure de mesurer l'impact de ses actions, ses forces et ses opportunités d'amélioration																
Mesure initiale :	Un processus d'évaluation existant mais conçu pour un cursus qui n'intègre pas les futures caractéristiques du nouveau programme																
Cible :	Maintenir un processus d'évaluation complet pour 100 % du cursus actuel jusqu'à son retrait progressif.																
<b>Actions</b>		<b>Sous-actions</b>	<b>Indicateurs de suivi et livrables</b>	<b>Resp. (collaborateur)</b>	<b>Échéance AAAA/MM/JJ</b>	<b>Compte à rebours</b>	<b>Commentaires et résultats (Date de prise de données)</b>	2024	2025	2026	2027	2028	2029				
1	Consolider l'évaluation continue du cursus actuel	Effectuer une analyse des composantes du cursus actuel qui nécessitent encore une évaluation rigoureuse (contenu des cours, stages cliniques, compétences minimales). Planifier les cycles d'évaluation (annuels, semestriels) pour couvrir les cours et les stages <i>lorsqu'à leur retrait progressif</i>	Rapport de mise à jour du calendrier d'évaluation continue pour le cursus actuel.	Comité d'amélioration continue	31-oct-25	226 jour(s)	Processus en continu										
2	Soutenir les parties prenantes impliquées dans l'évaluation du cursus actuel	Organiser des ateliers pour renforcer les compétences des enseignants dans l'utilisation des outils d'évaluation existants. Informer les étudiants des objectifs d'évaluation continue pendant la phase de transition.	Guides pratiques pour enseignants et étudiants, adaptés au maintien de l'évaluation du cursus actuel.	Comité d'amélioration continue	18-déc-26	639 jour(s)											
3	Collecter et analyser les données pour orienter la transition	Recueillir les retours des parties prenantes (étudiants, enseignants, cliniciens) sur les performances et lacunes du cursus actuel. Analyser les résultats pour identifier les composantes à améliorer avant leur adaptation au nouveau cursus.	Rapport semestriel des résultats d'évaluation et recommandations transitoires.	Comité d'amélioration continue	19-déc-25	275 jour(s)											

<b>Objectif 1.2.2 : Développer un processus d'évaluation adapté au nouveau cursus</b>																	
Indicateur :	Pourcentage d'implantation							Notre cursus contient 11 trimestres. Pour la période de ce plan d'action, il ne sera pas possible d'implanter les 11 trimestres par manque de temps. Nos premiers finissants de ce cursus sera après 2029.									
Mesure initiale :	Absence de mécanismes d'évaluation spécifiques pour le suivi du nouveau cursus.																
Cible :	Mise en œuvre complète du processus d'évaluation pour 100 % des composantes du nouveau cursus dans les 2 ans suivant son implantation.																
<b>Actions</b>		<b>Sous-actions</b>	<b>Indicateurs de suivi et livrables</b>	<b>Resp. (collaborateur)</b>	<b>Échéance AAAA/MM/JJ</b>	<b>Compte à rebours</b>	<b>Commentaires et résultats (Date de prise de données)</b>	2024	2025	2026	2027	2028	2029				
1	Suivre la mise en œuvre et ajuster en continu	Créer des sondages pour les enseignants, étudiants et partenaires cliniques après chaque trimestre. Analyser les résultats pour évaluer : L'adoption des nouvelles méthodes pédagogiques. L'atteinte des compétences minimales et des connaissances fondamentales.	Rapport trimestriel de satisfaction et d'évaluation	Comité d'amélioration continue (analyse) Comité pédagogique (recommandations/effets)	27-août-27	891 jour(s)											

2	Concevoir des mécanismes d'évaluation spécifiques au nouveau cursus	Identifier les nouvelles composantes du cursus nécessitant un suivi spécifique (nouvelles compétences, domaines émergents, technologies). Développer des indicateurs adaptés au nouveau programme, comme : <ul style="list-style-type: none"><li>□Niveau de maîtrise des nouvelles compétences minimales.</li><li>□Intégration des nouvelles approches néurosciences et cliniques</li></ul>	Tableau des indicateurs spécifiques au nouveau cursus.	Comité d'amélioration continue	17-déc-27	1003 jour(s)						
3	Adapter les outils et méthodes d'évaluation	Réviser les outils actuels (questionnaires, observations, analyses de performance) pour répondre aux objectifs pédagogiques du nouveau cursus. Mettre en place des outils numériques et interactifs pour suivre l'évolution des étudiants dans les nouvelles composantes (ex. : plateformes de suivi clinique, logiciels de feedback en temps réel).	Boîte à outils d'évaluation adaptée au nouveau cursus.	Comité d'amélioration continue	23-août-27	887 jour(s)						
4	Planifier une implantation progressive du processus	Elaborer un calendrier de déploiement permettant d'intégrer progressivement le processus d'évaluation pour les cohortes suivant le nouveau cursus. Prévoir des évaluations-pilotes sur des composantes clés (cours ou stages) pour tester les outils avant leur généralisation.	Rapport de résultats des évaluations-pilotes et ajustements proposés.	Comité d'amélioration continue	26-nov-27	982 jour(s)						
5	Ajuster les contenus et la pédagogie	Réunir un comité d'évaluation tous les six mois pour ajuster le contenu théorique et les pratiques pédagogiques en fonction des retours collectés.	Plan d'action d'ajustements semestriels.	Comité d'amélioration continue	26-mai-28	1164 jour(s)						

#### Orientation 1.3 : Adapter les programmes aux exigences de l'AEPC

Objectif 1.3.1 : Adresser les demandes d'ajustement provenant du cycle d'agrément 2016-2022																
Indicateur :	Statut de conformité des normes d'agrément															
Mesure initiale :	5 critères ne sont pas en conformité total															
Cible :	100% des critères d'agrément sont en conformité total															
Actions		Sous-actions		Indicateurs de suivi et livrables		Resp. (collaborateur)	Échéance AAAA/MM/JJ	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)		2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	Création d'un plan d'implantation pour l'examen synthèse	Identifier les compétences clés à évaluer, en alignement avec les attentes de l'AEPC. Déterminer le format de l'examen (questions à réponses courtes, simulations cliniques, études de cas) en tenant compte des meilleures pratiques.		Plan détaillé des objectifs et du format de l'examen. Résolution du CUEP		Comité pédagogique (comité ad hoc)	30-oct-25	225 jour(s)								
2	Création d'un examen synthèse	Présenter le dossier de modification ou intégrer dans le nouveau cursus selon le plan au point 1		% d'implantation du plan		Comité ad hoc	19-déc-25	275 jour(s)								
3	Tester et ajuster l'examen synthèse	Former les enseignants et examinateurs à l'utilisation des outils d'évaluation. Organiser un test pilote avec une cohorte d'étudiants en fin de cursus pour valider la pertinence des contenus et outils. Recueillir les retours des étudiants, enseignants et observateurs pour ajuster l'examen avant sa mise en œuvre officielle.		Rapport d'évaluation du test pilote et version finale de l'examen.		Comité ad hoc	29-mai-26	436 jour(s)								
4	Produire les rapports périodiques	Critère 1.4 Preuve soutien administratif adéquat pour garantir l'amélioration continue de la qualité du programme Critère 2.2 – démontrer clairement comment les fondements théoriques, les principes pédagogiques et les valeurs sont intégrés dans le plan de cursus Critère 2.3 – soumettre à nouveau le plan d'action expliquant plus clairement chaque objectif du plan et faire ressortir le lien avec la mission du programme ; inclure aussi une cible qualitative pour l'objectif 13 Critère 2.4 – fournir une preuve d'examen exhaustif Critère 4.4 – fournir des preuves d'une rétroaction anonyme et non publique fournie aux étudiant.e.s		Rapport remis à l'AEPC			30-oct-25	225 jour(s)			En cours					

Objectif 1.3.2 : Implémenter des actions ciblées pour intégrer les principes EDI																
Indicateur :	Nombre d'actions EDI mises en œuvre dans le programme actuel et validées par les intervenants et intervenantes.															
Mesure initiale :	Absence ou faible intégration des initiatives EDI dans le programme actuel.															
Cible :	Intégration complète d'au moins 80 % des actions prioritaires EDI dans les deux prochaines années.															
Actions		Sous-actions		Indicateurs de suivi et livrables		Resp. (collaborateur)	Échéance AAAA/MM/JJ	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)		2024	2025	2026	2027	2028	2029
<b>Diversification de l'équipe et renforcement des compétences EDI</b>																
1	Favoriser la diversité au sein de l'équipe professorale et administrative	Mettre en place un processus structuré pour recruter des enseignants et formatrices/teurs provenant de groupes sous-représentés. Etablir des partenariats avec des organismes spécialisés pour diversifier les candidatures.		Processus de recrutement diversifié validé et utilisé dans les appels à candidature.		Bureau de l'EDI Équipe administrative Comité EDI du DSS	19-déc-25	275 jour(s)								

2	Former les équipes aux enjeux EDI et autochtones	Organiser des formations EDI obligatoires pour tous les professeurs et intervenants (enjeux autochtones, pactes internationaux, justice sociale). Intégrer les politiques institutionnelles et les engagements internationaux dans ces formations	Programme de formation complet et rapport annuel de participation	Bureau de l'EDI Nikané	19-déc-25	275 jour(s)						
<b>Collecte et suivi des données EDI</b>												
3	Collecter des données sur la diversité et les inégalités	Créer des outils pour recueillir des données EDI auprès : o Des étudiant(e)s (taux de réussite, parcours professionnel). o Du corps professoral et des formatrices/teurs (diversité de profils). S'assurer que la collecte respecte les lois provinciales sur la protection des données.	Outils de collecte de données validés et rapport semestriel des résultats.	Comité d'amélioration continue Bureau de l'EDI	20-juin-25	93 jour(s)	outils développés pour la période d'évaluation 2025-2026					
4	Analyser et utiliser les données pour guider les actions	Évaluer les écarts d'équité et identifier les obstacles spécifiques à l'inclusion.	Rapport d'analyse EDI avec recommandations.	Comité d'amélioration continue Bureau de l'EDI	29-mai-26	436 jour(s)	à partir de mai 2026 et en continue par la suite					
<b>Intégration des enjeux EDI dans le programme</b>												
5	Réviser les contenus pédagogiques et pratiques	Introduire l'histoire des enjeux EDI en santé dans les cours existants. Travailler avec le Centre des Premières Nations Nikané pour intégrer les enjeux autochtones	Plans de cours modifiés incluant des sections sur les enjeux EDI.	Comité pédagogique/ professeur.e.s/ chargé.e.s de cours Comité EDI du DSS	18-août-28	1248 jour(s)						

## ENJEU 2 : Rayonnement de l'UEP et de ses programmes

#### Orientation 2.1 : Maximiser les opportunités de recrutement existante

Objectif 2.1.1 : Assurer une présence du programme																
Indicateur :	Nombre total d'étudiant(e)s rencontrés pour le programme															
Mesure initiale :	Aucune															
Cible :	2 visites de Cégep par année															
Actions		Sous-actions		Indicateurs de suivi et livrables		Resp. (collaborateur)	Échéance AAA/MM/J	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)		2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	Continuer à appuyer l'initiative des conférences dans les cégeps réalisés par une étudiante	Outiller la personne qui se déplace pour représenter le programme : gabarit de présentation, roll-up du programme, outils promotionnels		Avoir visité au moins 2 cégeps		Équipe programme (coordination) SCRPs (liens avec les cégeps, outils de communication)	19-déc-25	275 jour(s)								
2	Planifier un affichage en milieu de travail, dans les cliniques de physiothérapie et cliniques multidisciplinaires, ainsi que dans les secteurs de CIUSS où oeuvrent des physiothérapeutes ( ex : CRDP )	Plusieurs personnes choisissent le programme de physiothérapie après avoir eu recours elles-mêmes ou un de leur proche à des traitements avec ces professionnels. Toutefois, il n'est pas encore évident pour ce public que le programme s'offre à l'UQAC. Exemple de campagne : Étude à l'UQAC, deviens physiothérapeute!		Affichage dans au moins 5 milieux		Équipe programme: Démarche auprès des milieux SCRPs: Déploiement des outils:	31-oct-25	226 jour(s)								

## Orientation 2.2 : Accélérer le déploiement des outils numériques

Objectif 2.2.1 : Assurer une présence numérique optimale													
Indicateur :	Connaissance de notre programme et le nombre de demandes d'admission												
Mesure initiale :	-140 demandes par année												
Cible :	Augmentation des demandes d'admission (+5%)												
Actions		Sous-actions	Indicateurs de suivi et livrables	Resp. (collaborateur)	Échéance AAAA/MM/JJ	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)	2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	Tenter de modifier le nom du programme pour améliorer le référencement et la cohérence		Lorsqu'on cherche "baccaulair" en physiothérapie sur Google, la recherche typique d'un futur étudiant, l'UQAC arrive très loin dans les résultats et le nom du programme ne laisse pas deviner qu'on devendra physiothérapeute à l'issue de la formation.	La modification du nom de programme est effectuée	CUEP	28-févr-25				Réalisée			
2	Créer du contenu spécifique pour Instagram pour donner accès à ce qui se passe dans les cours.		S'associer à des profs qui sont ouverts à nous recevoir et cibler des personnes étudiantes qui sont enclines à participer à de courtes vidéos/photos.	Au moins 2 publications par année.	Équipe de programme SCRP	18-déc-26	639 jour(s)						
3	Évaluer si la photo promotionnelle du programme représente bien celui-ci.		Faire l'inventaire des actes réservés aux physiothérapeutes qui sont visuellement parlant, aller les capter en photo, explorer la possibilité de se procurer une photo parmi le répertoire des photos prises à l'UQAC.	Pertinence de la photo de programme	Équipe de programme	23-mai-25	65 jour(s)			En cours	En cours		
4	Bonifier la page des programmes.		Vérifier si des éléments pertinents pourraient être apportés à la page promo des deux programmes et si tous les portfolios des professeur(e)s qui y sont rattachés sont à jour.	Les pages programme et les portfolios des professeur(e)s sont à jour	Équipe de programme SCRP (page promo)	18-déc-26	639 jour(s)	valérie des comms. peut en faire.					
5	Développer du contenu pour l'infolettre futurs étudiants (1er cycle) et l'infolettre futurs étudiants (nouvelles études)		Le contenu a été produit et diffusé.	SCRP	28-févr-25	-19 jour(s)				En cours			

### Orientation 2.3 : Favoriser les admissions

#### Objectif 2.3.1 : Assurer un nombre de demandes d'admission suffisant

Indicateur :	Nombre de demandes d'admission							2024	2025	2026	2027	2028	2029
Mesure initiale :	141												
Cible :	150												
	<b>Actions</b>	<b>Sous-actions</b>	<b>Indicateurs de suivi et livrables</b>	<b>Resp. (collaborateur)</b>	<b>Échéance AAAA/MM/JJ</b>	<b>Compte à rebours</b>	<b>Commentaires et résultats (Date de prise de données)</b>	2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	Maximiser les contacts significatifs auprès d'étudiant(e)s intéressé(e)s par le programme en collectant les adresses courriel.	Envoyer d'un courriel ciblé aux futur(e)s étudiant(e)s. Réfléchir à la possibilité de planifier une séance d'information sur le programme, avec le prétexte de la refonte du programme.	Envoyer une communication ciblée aux personnes ayant manifesté leur intérêt.	Équipe programme			Janvier/février de chaque année						
2	Création d'une passerelle entre le Cégep de Chicoutimi, le Cégep de Sept-Îles et l'UQAC pour la technique en physiothérapie	Etape 1 (CCHIC): rencontre DÉ et membre de la technique pour connaître la procédure Analyser les plans de cours du programme opposé cibler les cours propice à une RAC Analyse le contenu avec les experts en contenu	Entente de passerelle signée entre nos deux institutions	Comité Ad hoc du comité pédagogique	30-janv-26	317 jour(s)							

<b>Objectif 2.3.2 : Assurer un maximum de conversion du nombre de candidat(e)s admis(e)s en étudiant(e)s</b>																			
Indicateur :	% de conversion							% %											
Mesure initiale :	49,6 % d'inscription pour les offres d'admission envoyées																		
Cible :	75%																		
	<b>Actions</b>	<b>Sous-actions</b>	<b>Indicateurs de suivi et livrables</b>	<b>Resp. (collaborateur)</b>	<b>Échéance AAAA/MM/JJ</b>	<b>Compte à rebours</b>	<b>Commentaires et résultats (Date de prise de données)</b>	2024	2025	2026	2027	2028	2029						
1	Relance personnalisée pour les étudiant(e)s admis(e)s non-inscrit(e)s pour le passage à l'action	Par l'entremise d'un appel téléphonique et d'un courriel personnalisé / expérience universitaire	Taux de conversion de 75 %	Équipe programme	16-mai-25	58 jour(s)													

<b>Orientation 2.4 : Démontrer que l'UEP est un incontournable en matière de formation</b>																			
<b>Objectif 2.4.1 : Augmenter la visibilité du programme</b>																			
Indicateur :	Les initiatives permettent de rejoindre nos futurs admis																		
Mesure initiale :																			
Cible :	10% des admis ont connu le programme par ces initiatives																		
	<b>Actions</b>	<b>Sous-actions</b>	<b>Indicateurs de suivi et livrables</b>	<b>Resp. (collaborateur)</b>	<b>Échéance AAAA/MM/JJ</b>	<b>Compte à rebours</b>	<b>Commentaires et résultats (Date de prise de données)</b>	2024	2025	2026	2027	2028	2029						
1	Rattacher nos experts à des sujets d'actualité pour des relations médias proactives		Objectif d'au moins 2 interventions média par année	Corps professoral du programme	21-déc-29	1738 jour(s)	LD en décembre 2024												
2	Mettre en valeur les réalisations étudiantes et l'expérience universitaire			SCRP (logistique et contact média)			Selon les occasions												
3	Réalisation et diffusion de 2 portraits d'étudiant(e)s et/ou de diplômé(e)s	Diffusion d'UQACtualités en organique sur les réseaux sociaux de l'UQAC	Objectif d'au moins 2 publications par année	Équipe programme	19-déc-25	275 jour(s)													

<b>Objectif 2.4.2 : Faire connaître les possibilités qu'offrent le programme de physiothérapie de l'UQAC et les réalisations des étudiants</b>																			
Indicateur :	Les initiatives permettent de rejoindre nos futurs admis																		
Mesure initiale :																			
Cible :	10% des admis ont connu le programme par ces initiatives																		
	<b>Actions</b>	<b>Sous-actions</b>	<b>Indicateurs de suivi et livrables</b>	<b>Resp. (collaborateur)</b>	<b>Échéance AAAA/MM/JJ</b>	<b>Compte à rebours</b>	<b>Commentaires et résultats (Date de prise de données)</b>	2024	2025	2026	2027	2028	2029						
1	Rayonnement des réalisations académiques des étudiants	Conférence et présentation des projets de recherche présentés - Médias sociaux, conférences.	Nombre d'initiatives	SCRP	10-oct-25	205 jour(s)													
2	Mise en valeur de l'expérience universitaire	Utiliser l'infobulletin C.O. comme levier de diffusion dans les cégeps.	Nombre de publications de divers contenus sur les réseaux sociaux	SCRP			Selon les occasions												
3	Mise en valeur de l'équipement et des infrastructures qui sont disponibles aux étudiants en physiothérapie	Visite du Pavillon du Grand Séminaire au Rendez-vous de la recherche, étudiant d'un jour	Nombre d'initiatives	SCRP			En continu selon les activités organisées												
4	Présentation d'une conférence à la journée portes ouvertes du 7 novembre	Sondier l'intérêt des professeurs et des étudiants pour exporter ce genre de conférences dans les cégeps à l'hiver 2025.	Tenue de la conférence lors de la journée portes ouvertes	Équipe programme	07-nov-25	233 jour(s)													
5	Faire connaître les différents champs de pratique de la physiothérapie et les rôles potentiels du physiothérapeute dans l'amélioration de la santé de la population et des services dispensés par les physiothérapeutes lors de la journée mondiale des physiothérapeutes. (Grand public)	Publication LinkedIn d'une UQACtualité / journée internationale de la physiothérapie (8 septembre)		Équipe programme	SCRP		Selon les occasions (les provoquer)												

#### ENJEU 3 : La formation clinique (les stages) en physiothérapie

##### Orientation 3.1 : Optimiser l'offre de stage et l'exposition aux différents milieux

<b>Objectif 3.1.1 : Augmenter les places de stage</b>													
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Indicateur :	Le nombre d'offre de stage																		
Mesure initiale :																			
Cible :	36 offres de stage, par période de stage (144/an)																		
Actions	Sous-actions	Indicateurs de suivi et livrables	Resp. (collaborateur)	Échéance AAAA/MM/JJ	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)	2024	2025	2026	2027	2028	2029							
1	Soliciter de nouveaux milieux tout en respectant les territoires respectifs.	Nb de nouveaux PCP et protocoles d'entente	Équipe administrative Comité des stages	En continue	#VALEUR!														
2	Augmenter la variété des stages	Permettre une plus grande variété de contexte de pratique	Équipe administrative Comité des stages	18-déc-26	639 jour(s)														
3	Maintenir les offres de stage à la CUph	16 offres de stage / année	Comité des stages Comité de la CUph	18-déc-26	639 jour(s)														
4	Développer des offres de stages spécialisés	Publiciser les 3 milieux spécialisés de l'UEP incluant ses forces et particularités	Partenaires Placement clinique UEP	18-avr-25	30 jour(s)														

Objectif 3.1.2 Maintenir les offres de stage avec nos partenaires																			
Indicateur :	Assurer l'offre de stage par les partenaires ayant déjà avec un protocole d'entente en vigueur																		
Mesure initiale :																			
Cible :	Nombre de récurrence de l'offre annuel de stages par les partenaires ainsi que le nombre de récurrence par les mêmes professeurs de clinique																		
Actions	Sous-actions	Indicateurs de suivi et livrables	Resp. (collaborateur)	Échéance AAAA/MM/JJ	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)	2024	2025	2026	2027	2028	2029							
1	Offrir des formations gratuites sur la supervision à nos PCP	Diffuser le calendrier annuel de formation	4 par année Nbr minimum de participants par formation	Équipe administrative Carrefour	20-sept-24					Réalisée									
2	Offrir des ressources pour accompagner les PCP dans la formation clinique des stagiaires	Mettre à jour la page web de la formation pratique de l'UEP	Guide des ressources et une ligne d'accès direct vers une conseillère pédagogique au besoin La page web de la formation pratique en physiothérapie est à jour et fonctionnelle.	Équipe administrative Carrefour	25-avr-25	37 jour(s)													
3	Offre de formation clinique qui répond à nos besoins et répondent aux exigences canadiennes.	Difficulté avec l'exposition en soins de courte durée et cardiorespiratoire.	Suivi des heures de stage effectués par les étudiant(s) dans chaque domaine	Comité des stages	17-déc-27	1003 jour(s)													
4	Collaborer avec les partenaires cliniques	Présenter les nouvelles exigences cliniques (diversité des stages, contextes émergents) aux partenaires cliniques. Co-construire avec eux un calendrier de stages aligné sur les objectifs du nouveau cursus.	Accords de partenariat actualisés et calendrier validé des stages cliniques.	Comité des stages	15-déc-28	1367 jour(s)													

Objectif 3.1.3 : Augmenter la diversité des milieux																			
Indicateur :	Comptabiliser les différents milieux cliniques offrant les soins de courte durée, cardiorespiratoires, incluant des éléments EDI, Premières Nations ou tout autre pertinent pour la formation d'entrée à la pratique																		
Mesure initiale :																			
Cible :	Au moins 25% des offres respectant cette diversité des milieux																		
Actions	Sous-actions	Indicateurs de suivi et livrables	Resp. (collaborateur)	Échéance AAAA/MM/JJ	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)	2024	2025	2026	2027	2028	2029							
1	Évaluer les expériences cliniques actuelles	Identifier les lacunes dans les heures et les contextes cliniques (simple/complex, aigu/chronique, diversité culturelle).	Tableau comparatif des heures cliniques existantes vs les exigences des lignes directrices.	Comité des stages Comité d'amélioration continue	30-août-27	894 jour(s)				En cours									
2	Superviser les retombées sur les stages cliniques	Évaluer la diversité et l'intensité des expériences cliniques des étudiants en comparant leurs parcours aux exigences des lignes directrices	Tableau des écarts entre objectifs cliniques visés et atteints.	Comité des stages Comité d'amélioration continue	22-déc-28	1374 jour(s)													
3	Signer de nouveaux stages nationaux à l'international		2 nouveaux protocoles d'entente sont officiellement signés	Équipe administrative Comité des stages Secrétariat général	31-août-27	895 jour(s)				En cours									
4	Maintenir l'offre au Brésil		5-6 places annuelles	Équipe administrative Comité des stages	31-oct-25	226 jour(s)													
5	Offrir des stages pour une grande variété de clientèle	Faire des démarches pour augmenter les chances d'intervenir auprès de la diversité	Stage près des communautés autochtones, clientèles marginalisées, etc.	Équipe administrative Comité des stages Nikanit?	18-déc-26	639 jour(s)													
6	Promouvoir des stages inclusifs	Lister les cliniques qui valorisent les principes EDI et les intégrer prioritairement dans les placements de stage. Etablir des partenariats avec des cliniques offrant des soins aux populations autochtones ou marginalisées.	Liste officielle de stages inclusifs et partenariats établis.	Comité des stages	23-juin-28	1192 jour(s)													
7	Travailler sur la méthode de sollicitation auprès de notre partenaire principal, CIUSSS SLSJ	Proposer une sollicitation chiffrée qui respecte nos besoins.	Création d'un tableau de sollicitation chiffrée	Comité des stages	18-déc-26	639 jour(s)													

ENJEU 4 : L'expérience étudiante

Orientation 4.1 : L'UEP favorise le bien-être de ses étudiant(e)s

Objectif 4.1.1 : Outiller les étudiants à la réalité et aux particularités de la vie étudiante universitaire

Indicateur :	Nb de capsule de formation											
Mesure initiale :	Absence de formation											
Cible :	Au moins une par session											
Actions	Sous-actions	Indicateurs de suivi et livrables	Resp. (collaborateur)	Échéance AAAA/MM/JJ	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)	2024	2025	2026	2027	2028	2029
1	Implantation d'une série de formation au travers la progression du cursus.	Formation diversifiée sur le métier d'étudiant, l'anxiété de performance, méthode d'étude	Nombre de formations offertes selon le plan de formation	Comité pédagogique	26-avr-24			Réalisée				

<b>Objectif 4.1.2 : Informer les étudiant(e)s avec transparence</b>																				
Indicateur :	La communauté étudiante de l'UEP est au courant de changement, réalisation et projet futur de l'UEP																			
Mesure initiale :	Ils n'ont pas ces informations, à l'exception de ceux qui participent aux comités clés																			
Cible :																				
Actions	Sous-actions	Indicateurs de suivi et livrables	Resp. (collaborateur)	Échéance AAAA/MM/JJ	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)	2024	2025	2026	2027	2028	2029								
1	Rencontrer toute la communauté étudiante de l'UEP à chaque année	Rappeler les consignes, donner les mises à jour du programme, travaux en cours, travaux des comités.	Une fois par année pour chaque étudiant	Équipe administrative	12-sept-25			En cours	Réalisée											
2	Distribution d'infolettre	Envoyées aux profs, chargé.e.s de cours, étudiant.e.s Diffuser les résolutions du CUEP Diffuser aux étudiant(e)s les bilans d'amélioration continue de programme	2 par trimestre (hiver et automne)	Équipe administrative	12-sept-25	177 jour(s)														

<b>Orientation 4.2 : Favoriser la réussite de nos étudiant(e)s</b>																				
Objectif 4.2.1:Contribuer à la réussite des étudiant(e)s																				
Indicateur :	La réussite des personnes étudiantes inscrites à l'UEP																			
Mesure initiale :																				
Cible :	>95 % des personnes étudiantes maintiennent une cote supérieure à 3,2/4,3																			
Actions	Sous-actions	Indicateurs de suivi et livrables	Resp. (collaborateur)	Échéance AAAA/MM/JJ	Compte à rebours	Commentaires et résultats (Date de prise de données)	2024	2025	2026	2027	2028	2029								
1	Au moins deux périodes de 3h00 de TPL par semaine (horaire choisi par les personnes étudiantes )	Étudiants actuellement mécontent, voir s'il y a pas un compromis de possible pour offrir plus de dispo (surtout près des ECOS)		Responsable de laboratoire	24-janv-25	-54 jour(s)		En cours												
2	Rendre le H0-1080 disponible en tout temps pour les étudiant(e)s	Ajouter le matériel nécessaire dans ce local	Le local est disponible aux étudiants en tout temps	Responsable de laboratoire Sécurité UQAC	22-nov-24			Réalisée												
3	Promouvoir le service de tutorat	Chaque personne étudiante est jumelé à un professeur dès leur admission	Un message de rappel est envoyé à chaque année pour promouvoir le service et rappeler aux étudiants qui sont leur tuteur.	Équipe administrative				À chaque année lors de la rencontre de la communauté étudiante de l'UEP	Réalisée											